



# ВЕСТИНИК

## Местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск № 21, 17 августа 2018 г.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

06.08.2018

№ 859

**О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района «Об утверждении Методики оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района» от 23 сентября 2014 года № 1787**

В соответствии с муниципальной программой «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 1 ноября 2013 г. № 2925, в целях повышения эффективности исполнения бюджета Чайковского муниципального района и организации мониторинга качества управления средствами бюджета Чайковского муниципального района главными администраторами бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 23 сентября 2014 г. № 1787 «Об утверждении Методики оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 18.02.2015 № 306, от 18.06.2015 № 812, от 10.02.2016 № 85, от 19.07.2017 № 1004) следующие изменения:

- 1.1. в преамбуле слова «на 2014-2016 годы» исключить;
- 1.2. пункт 6 изложить в следующей редакции:  
«6. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя глав муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Колякову И.Г.»
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя глав муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Колякову И.Г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

06.08.2018

№ 860

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации Чайковского муниципального района**

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Уставом Чайковского муниципального района и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района.
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 09 сентября 2016 года №804 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации Чайковского муниципального района».
4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Чайковского муниципального района от 06.08.2018 № 860

#### Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района

##### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее – смета) администрации Чайковского муниципального района (далее – Администрация) и муниципальных казенных учреждений (далее – учреждений), находящихся в ведении администрации

Чайковского муниципального района.

2. Порядок разработан в соответствии с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» для составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2018 финансовый год и плановый период 2019-2020 годов (применение Приложений 1, 2 к Порядку) и Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля

2018 г. №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (Приложения 3, 4, применять которые нужно начиная с составления бюджетных смет на 2019 финансовый год).

3. Администрация Чайковского муниципального района является главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которой находятся подведомственные учреждения:

- муниципальное казенное учреждение «Архив»,
- муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты».

4. Полномочия по составлению, утверждению, ведению, внесению изменений в бюджетную смету, подведомственные учреждения осуществляют самостоятельно, по согласованию с главным распорядителем (распорядителем) средств местного бюджета.

##### II. Составление бюджетных смет

5. Составление бюджетной сметы предусматривает установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение функций учреждения, но и по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

6. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов бюджетов в рубль.

7. По коду аналитического показателя сметы главный распорядитель, распорядитель средств бюджета, учреждения вправе дополнительно детализировать расходы бюджета по коду аналитического показателя. Дополнительной детализацией можно показать в разрезе:

- кодов классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) или
- дополнительным функциональным кодом (Доп.ФК).

8. Форма бюджетной сметы приведена в Приложении №1 (на 2018 год) и Приложении №3 (начиная с 2019 года) к настоящему Порядку.

9. К предоставленной на утверждение бюджетной смете прилагаются показатели бюджетной сметы, использованные при формировании бюджетной сметы и являющиеся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

10. Показатели бюджетных смет формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и составляют куррирующими соответствующие расходы обособленными подразделениями и подведомственными учреждениями.

11. Показатели бюджетных смет формируются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении бюджетных смет в соответствии с требованиями, определенными главой III Порядка.

Проект бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период формируется в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Смета реорганизуемого учреждения составляется в соответствии с Порядком главного распорядителя бюджетных средств, установленным главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

##### III. Утверждение бюджетных смет

13. Бюджетная смета Администрации утверждается главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени Администрации (далее – руководитель главного распорядителя бюджетных средств).

Бюджетная смета учреждения, не осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени учреждения (далее – руководитель учреждения).

14. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения (обособленного (структурного) подразделения учреждения без прав юридического лица).

15. Согласование с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств оформляется после подписи руководителя учреждения (уполномоченного лица) грифом «Согласовано», с указанием наименования должности согласовавшего смету должностного лица распорядителя бюджетных средств, личной подписи, расшифровки и даты согласования.

16. Бюджетная смета утверждается не позднее 10 рабочих дней со дня доведения учреждению соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

17. Руководитель главного распорядителя бюджетных средств, в случае доведения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) до подведомственного учреждения предоставляет руководителю учреждения право утверждать смету учреждения.

18. Руководитель главного распорядителя бюджетных средств вправе ограничить предоставленное право утверждать смету учреждения руководителю распорядителя бюджетных средств (учреждения) в случае выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, допущенных распорядителем бюджетных средств (учреждением) при исполнении сметы.

19. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств (в Администрацию) не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

##### IV. Ведение бюджетных смет

20. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных Администрации и учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются распорядителем бюджетных средств (учреждением).

Форма изменений показателей бюджетной сметы приведена в Приложении № 2 (на 2018 год) и Приложении № 4 (начиная с 2019 года) к настоящему Порядку.

21. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

К прилагаемым на утверждение изменениям в бюджетную смету прилагаются соответствующие показатели бюджетных смет.

22. Изменения в бюджетную смету и показатели бюджетных смет направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств (в Администрацию).

23. Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств Администрации.

24. Изменения, внесенные в показатели бюджетной сметы, сформированные Администрацией, утверждаются руководителем главного распорядителя бюджетных средств или иным уполномоченным лицом; изменения, сформированные подведомственными учреждениями, подписываются руководителем учреждения или уполномоченным лицом.

25. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

26. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

27. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее 1 (одного) рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

Приложение №1  
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖДАЮ	
наименование должности лица, согласующего бюджетную смету;		наименование должности лица, согласующего бюджетную смету;	
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения		наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения	
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.	

#### Бюджетная смета на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов

от «__» _____ 20__ г.		Форма по ОКУД 0501012	
Получатель бюджетных средств _____		Дата _____	
Распорядитель бюджетных средств _____		по ОКПО _____	
Главный распорядитель бюджетных средств _____		по Перечню (Реестру) _____	
Наименование бюджета _____		по БК _____	
Единица измерения: руб.		по ОКТМО _____	
		по ОКЕИ _____	
		383	

#### Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 2018-2020 годы

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <*>	Сумма на 2018-2020 годы			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
Всего									X	X

Номер страницы \_\_\_\_\_  
Всего страниц \_\_\_\_\_

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 2018-2020 годы

Table with 10 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 2018-2020 годы

Table with 10 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевой статьи, вида расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 2018-2020 годы

Summary table for Section 4 with 8 columns: раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, Код аналитического показателя, Сумма на 2018, 2019, 2020 годы.

Справочно курс валюты на дату

Номер страницы, Всего страниц

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка)

Руководитель планово-финансовой службы (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение №2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения (подпись) (расшифровка подписи) «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения (подпись) (расшифровка подписи) «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение №\_\_ показателей бюджетной сметы на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Table for Section 1: Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 2018-2020 годы.

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 2018-2020 годы

Table with 10 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма изменения на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 2018-2020 годы

Table with 10 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевой статьи, вида расходов), Код аналитического показателя, Сумма изменения на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 2018-2020 годы

Table with 10 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевой статьи, вида расходов), Код аналитического показателя, Сумма изменения на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Table with 3 columns: Итого по коду БК (по коду раздела), X, X

Номер страницы, Всего страниц

Раздел 4. Итого по изменениям показателей бюджетной сметы на 2018-2020 годы

Table with 8 columns: раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, Код аналитического показателя, Сумма изменения на 2018-2020 годы (2018, 2019, 2020).

Справочно курс валюты на дату

Номер страницы, Всего страниц

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка)

Руководитель планово-финансовой службы (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение №3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетная смета на 20\_\_ финансовый год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов <\*>

Table with 16 columns: КОДЫ, Форма по ОКУД, Дата, по Сводному реестру, по Сводному реестру, Глава по БМО, по ОКТМО, по ОКЕИ, 0501012, 383.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Table with 14 columns: Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 20\_\_ год (на текущий финансовый год, на 20\_\_ год (на первый год планового периода), на 20\_\_ год (на второй год планового периода)) в рублевом эквиваленте, в валюте, код валюты по ОКВ.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <\*>

Table with 16 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 20\_\_ год (на текущий финансовый год, на 20\_\_ год (на первый год планового периода), на 20\_\_ год (на второй год планового периода)) в рублевом эквиваленте, в валюте, код валюты по ОКВ.

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Table with 16 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 20\_\_ год (на текущий финансовый год, на 20\_\_ год (на первый год планового периода), на 20\_\_ год (на второй год планового периода)) в рублевом эквиваленте, в валюте, код валюты по ОКВ.

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Table with 16 columns: Наименование показателя, Код строки, Код по бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), Код аналитического показателя, Сумма на 20\_\_ год (на текущий финансовый год, на 20\_\_ год (на первый год планового периода), на 20\_\_ год (на второй год планового периода)) в рублевом эквиваленте, в валюте, код валюты по ОКВ.



**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
Всего							x	x		x	x		x	x	

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

Валюта	код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, <\*\*\*> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы. <\*\*\*\*> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983). <\*\*\*\*\*> Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядок ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение №4 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Чайковского муниципального района и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

**Изменение №\_\_ показателей бюджетной сметы на 20\_\_ финансовый год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов <\*>**

Получатель бюджетных средств	Распорядитель бюджетных средств	Главный распорядитель бюджетных средств	Наименование бюджета	Единица измерения: руб.	от «__» _____ 20__ г. <***>	КОДЫ	
						Форма по ОКУД	Дата
						0501013	
							383

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)							
раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)					
						в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <\*\*\*>**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
Всего							x	x		x	x		x	x	

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
Всего							x	x		x	x		x	x	

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
Всего							x	x		x	x		x	x	

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
Всего							x	x		x	x		x	x	

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

Валюта	код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, <\*\*\*> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы. <\*\*\*\*> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983). <\*\*\*\*\*> Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядок ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края**

06.08.2018

№ 861

**О внесении изменений в Положение о координационном совете по оздоровлению, отдыху и трудоустройству детей в каникулярное время, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03.02.2011 № 205**

В соответствии со статьей 3 Закона Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче полномочий органам местного самоуправления отдельных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о координационном совете по оздоровлению, отдыху и трудоустройству детей в каникулярное время, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 3 февраля 2011 г. № 205 (далее – Положение), следующие изменения:

- 1.1. в наименовании постановления, в пункте 1 постановления, в пункте 2 постановления, в наименовании Положения, в пункте 1.1. Положения, в абзаце пятом пункта 2.1. Положения слово «трудоустройству» заменить словом «занятости»;
- 1.2. в абзаце втором пункта 2.1. Положения слово «трудоустройства» заменить словом «занятости»;
- 1.3. в пункте 4.4. Положения слова «не реже двух раз в месяц» исключить.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава администрации Чайковского муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации

Чайковского муниципального района Пермского края

06.08.2018 № 862

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Чайковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 28 ноября 2016 года № 1107 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Чайковского муниципального района, представленных бюджетом Пермского края».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 17 февраля 2015 года № 282 «О внесении изменений в Программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 29.05.2014 № 1122».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,

глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.

1.2. Раздел V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Раздел V. Ресурсное обеспечение Программы»

Ресурсное обеспечение Программы включает средства из бюджета Чайковского муниципального района, федерального и регионального бюджетов и внебюджетные источники в рамках исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района, реализации региональных и федеральных целевых программ и проектов.

Структура ресурсного обеспечения Программы:

тыс.руб.

Table with columns: Подпрограммы, Уровни бюджета, Всего, 2014г., 2015г., 2016г., 2017г., 2018г., 2019г., 2020г. Rows include categories like 'Система дошкольного образования', 'Система начального, среднего и высшего образования', 'Система дополнительного образования'.

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района» представлены в Приложении 7 к Программе.»

2. В Подпрограмме 1 «Система дошкольного образования»:

2.1. в паспорте Подпрограммы позицию:

Table with 2 columns: Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы, 3737248,395 тыс. руб.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы, 3737682,814 тыс. руб.

2.3. пункт 1.9 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«1.9. Ресурсное обеспечение Подпрограммы»

Ресурсное обеспечение Подпрограммы включает средства из бюджета Чайковского муниципального района, федерального и регионального бюджетов в рамках исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района, реализации региональных и федеральных целевых программ и проектов.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 3737682,814 тыс. рублей, в том числе:

средства бюджета Пермского края – 3143427,653 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 553643,961 тыс. рублей;

средства федерального бюджета – 40611,200 тыс. рублей.

тыс.руб.

Table with columns: Подпрограмма, Уровни бюджета, Всего, 2014г., 2015г., 2016г., 2017г., 2018г., 2019г., 2020г. Rows include categories like 'Система дошкольного образования', 'Система начального, среднего и высшего образования', 'Система дополнительного образования'.

Примечание:

Объем финансирования Подпрограммы определяется ежегодно при формировании бюджета Чайковского муниципального района, и утверждается решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

По результатам ежегодной оценки эффективности и результативности реализации подпрограмм возможно перераспределение объемов средств, предусмотренных на их реализацию по направлениям, отдельным мероприятиям и годам.»

4. В Подпрограмме 4 «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»:

3.1. в паспорте Подпрограммы позицию:

Table with 2 columns: Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы, 255191,392 тыс. руб.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы, 257191,392 тыс. руб.

3.3. пункт 4.9 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«4.9. Ресурсное обеспечение Подпрограммы»

Ресурсное обеспечение подпрограммы включает средства из бюджета Чайковского муниципального района, федерального и регионального бюджетов в рамках исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района, реализации региональных и федеральных целевых программ и проектов.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 257191,392 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 679,600 тыс. рублей;

средства бюджета Пермского края – 208860,656 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 47651,136 тыс. рубль.

тыс.руб.

Table with columns: Подпрограмма, Уровни бюджета, Всего, 2014г., 2015г., 2016г., 2017г., 2018г., 2019г., 2020г. Rows include categories like 'Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района'.

Примечание:

Объем финансирования Подпрограммы определяется ежегодно при формировании бюджета Чайковского муниципального района, и утверждается решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

По результатам ежегодной оценки эффективности и результативности реализации подпрограмм возможно перераспределение объемов средств, предусмотренных на их реализацию по направлениям, отдельным мероприятиям и годам.»

4.1. в пункте 5.10 «Управление реализацией Программы» таблицу 2 изложить в новой редакции:

«Таблица 2

Table with columns: Наименование задачи/мероприятия, Исполнитель, Источник финансирования, Объем финансирования, тыс. руб. Rows list various tasks like 'Ремонт здания МБДОУ Д/с № 14 «Локольчик»', 'Ремонт здания МБДОУ Д/с № 17 «Ромяшка»'.

5. Приложение 7 к муниципальной программе «Развитие образования Чайковского муниципального района» изложить в новой редакции:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации

Чайковского муниципального района Пермского края

06.08.2018 № 872

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 года № 2929

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года № 1944 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 16 июля 2013 года № 1945 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского муниципального района» и в целях дальнейшей активизации роли программно-целевого управления социально-экономическим развитием Чайковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 21.03.2014 № 584, от 25.03.2014 № 589, от 28.04.2014 № 848, от 24.07.2014 № 1468, от 21.08.2014 № 1653, от 02.10.2014 № 1834, от 19.11.2014 № 2070, от 02.12.2014 № 2184, от 17.12.2014 № 2302, от 26.12.2014 № 2387/1, от 20.04.2015 № 639, от 05.06.2015 № 767, от 13.07.2015 № 883, от 30.07.2015 № 969, от 23.09.2015 № 1155, от 19.11.2015 № 1365, от 13.01.2016 № 15, от 17.02.2016 № 102, от 10.05.2016 № 408, от 20.07.2016 № 628, от 11.08.2016 № 704, от 26.09.2016 № 878, от 19.10.2016 № 956, от 29.11.2016 № 1120, от 16.12.2016 № 1139, от 28.12.2016 № 1223, от 06.03.2017 № 191, от 28.03.2017 № 324, от 30.03.2017 № 335, от 19.05.2017 № 619, от 29.05.2017 № 681, от 21.06.2017 № 863, от 21.07.2017 № 1016, от 28.07.2017 № 1039, от 11.09.2017 № 1216, от 20.09.2017 № 1277; от 18.10.2017 № 1424, от 03.11.2017 № 1521, от 24.11.2017 № 1607, от 26.02.2018 № 274, от 06.03.2018 № 299, от 11.05.2018 № 551, от 14.05.2018 № 556, от 03.07.2018 № 722).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,

глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Чайковского муниципального района от 06.08.2018 № 872

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929

1. В муниципальной программе «Развитие образования Чайковского муниципального района» (далее – муниципальная Программа): 1.1. В Паспорте муниципальной Программы позицию:

Table with columns: Объемы бюджетных ассигнований программы, Всего по Программе, 2014г., 2015г., 2016г., 2017г., 2018г., 2019г., 2020г. Rows include categories like 'Всего', 'Федеральный бюджет', 'Краевой бюджет', 'Районный бюджет', 'Средства ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»'.

изложить в новой редакции:

Table with columns: Объемы бюджетных ассигнований программы, Всего по Программе, 2014г., 2015г., 2016г., 2017г., 2018г., 2019г., 2020г. Rows include categories like 'Всего', 'Федеральный бюджет', 'Краевой бюджет', 'Районный бюджет', 'Средства ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»'.





Задача №2 Повышение доступности образования для детей с ограниченными возможностями здоровья																						
1. Предоставление услуги в сфере предоставления общего образования по основным и адаптированным общеобразовательным программам в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа, оздоровительных образовательных организаций санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.	Управление О и ПО	краевой бюджет	114817,700	56286,100	58531,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество обучающихся в специальных и коррекционных образовательных учреждениях	чел.	237	237	270	0	0	0	0	0	0
2. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов на дому	Управление О и ПО		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество детей-инвалидов получающих образование дистанционно	чел.	17	23	17	13	11	7	7	7	7
<b>Итого по задаче № 2</b>			114817,700	56286,100	58531,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Задача № 3 Выявление и поощрение учащихся, проявивших выдающиеся творческие способности и интерес к научной деятельности																						
1. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Управление О и ПО	районный бюджет	816,064	0,000	0,000	256,000	125,972	182,092	126,000	126,000	126,000	1. Количество участников олимпиады	чел.	65	0	0	65	65	80	80	80	80
2. Выплата единовременных премий обучающимся, награжденными знаком отличия Пермского края «Гордость Пермского края»	Управление О и ПО	краевой бюджет	155,000	0,000	0,000	55,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество учащихся, получателей премий	чел.	8	0	0	11	20	0	0	0	0
<b>Итого по задаче № 3</b>			971,064	0,000	0,000	311,000	225,972	182,092	126,000	126,000	126,000											
Задача № 4 Обеспечение детей школьного возраста местами в образовательных учреждениях																						
4.1. Строительство здания «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне Сайгатский, г. Чайковский»	КГИРИ	районный бюджет	53000,819	0,000	0,000	99,000	0,000	4285,319	24511,000	24105,500	24105,500	1. Количество мест, введенных в эксплуатацию после приобретения здания школы	ед.	1000	0	0	0	0	0	0	825	0
	Управление О и ПО	краевой бюджет	146453,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	74137,400	72316,500	72316,500	2.Количество приобретенных объектов	ед.	1	0	0	0	0	0	0	1	0
<b>Итого по задаче № 4</b>			199454,719	0,000	0,000	99,000	0,000	4285,319	98648,400	96422,000	96422,000											
<b>Итого подпрограмма 2</b>			4563048,504	607257,156	619046,281	644226,985	589477,936	628890,124	732392,453	741757,569	741757,569											
Подпрограмма 3 «Система дополнительного образования»																						
Задача №1 Обеспечение детей Чайковского муниципального района необходимыми условиями для получения дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования																						
1. Предоставление услуги в сфере дополнительного образования	Управление О и ПО	районный бюджет	467134,645	62296,279	63986,928	60958,456	65649,221	72542,192	70746,587	70954,982	70954,982	1. Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги в учреждениях дополнительного образования Чайковского муниципального района	чел.	7538	7572	7538	7538	7538	5964	5694	5964	
												2. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	%	62	62	65	68	70	71	71	71	
												3.Удовлетворенность населения качеством услуг дополнительного образования по итогам опросов общественного мнения.	%	65	66	67	68	69	70	70	70	
												4. Доля учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях от общего количества обучающихся	%	50	50	50	50	50	50	50	50	
												5. Достижение плановых показателей увеличения средней заработной платы педагогических работников учреждений (организаций) дополнительного образования Чайковского муниципального района, установленных Министерством образования и науки Пермского края (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Итого по задаче №1</b>			467134,645	62296,279	63986,928	60958,456	65649,221	72542,192	70746,587	70954,982	70954,982											
Задача № 2 Оказание психолого-медико-педагогической помощи нуждающимся детям и родителям, проживающим на территории Чайковского муниципального района																						
1. Предоставление бюджетной услуги по предоставлению психолого-педагогической и медико-социальной помощи	Управление О и ПО	районный бюджет	15909,579	2510,800	2564,004	2034,654	2198,019	2204,654	2198,724	2198,724	2198,724	1. Количество нуждающихся детей от 3 до 18 лет, которым оказана психолого-медико-педагогическая помощь	чел.	220	220	220	220	250	250	250	250	
												1. Объем предоставления психолого-медико-педагогической помощи (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Итого по задаче №2</b>			15909,579	2510,800	2564,004	2034,654	2198,019	2204,654	2198,724	2198,724	2198,724											
Задача № 3 Выявление и поощрение обучающихся, проявивших выдающиеся творческие способности																						
1. Выплата единовременных премий обучающимся, награжденными знаком отличия Пермского края «Гордость Пермского края»	Управление О и ПО	краевой бюджет	30,000	0,000	0,000	0,000	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество обучающихся, получателей премий	чел.	6	0	0	0	6	0	0	0	
	Управление К и МП	краевой бюджет	10,000	0,000	0,000	10,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество обучающихся, получателей премий	чел.	2	0	0	2	0	0	0	0	
<b>Итого по задаче №3</b>			40,000	0,000	0,000	10,000	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Задача № 4 Участие детей Чайковского муниципального района в мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей																						
1. Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)	Управление О и ПО	районный бюджет	133,050	0,000	0,000	0,000	0,000	133,050	0,000	0,000	0,000	1.Количество мероприятий	ед.	0	0	0	0	0	2	0	0	
												2.Количество участников	чел.	0	0	0	0	0	300	0	0	
<b>Итого по задаче №4</b>			133,050	0,000	0,000	0,000	0,000	133,050	0,000	0,000	0,000											
<b>Итого подпрограмма 3.</b>			483217,274	64807,079	66550,932	63003,110	67877,240	74879,896	72945,311	73153,706	73153,706											
Подпрограмма 4 «Кадровая политика в системе образования Чайковского муниципального района»																						
Задача №1 Содействие комплексному развитию системы образования, информационно-методическое обеспечение управления системой образования																						
1.Методическое сопровождение повышения профессионального уровня работников образования	Управление О и ПО	районный бюджет	32923,593	5413,670	5626,623	4342,996	4090,112	4519,510	4465,341	4465,341	4465,341	1. Доля аттестованных педагогических работников к общему количеству педагогических работников, заявившихся на аттестацию	%	80	0	80	80	85	85	90	90	
2. Создание на базе муниципальной дошкольной образовательной организации, базовой организации федеральной стажировочной площадки Пермского края по теме: «Внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с использованием государственно-общественного управления»	Управление О и ПО	Федеральный бюджет	500,000	500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество дошкольных образовательных организаций, получивших статус базовой организации федеральной стажировочной площадки Пермского края по теме: «Внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с использованием государственно-общественного управления»	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	
<b>Итого по задаче №1</b>			33423,593	5913,670	5626,623	4342,996	4090,112	4519,510	4465,341	4465,341	4465,341											
Задача № 2 Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов																						
1.Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам	Управление О и ПО	краевой бюджет	134394,042	17540,200	16602,342	18655,100	19687,700	20581,400	20622,600	20704,700	20704,700	1. Количество педагогических, руководящих работников и молодых специалистов, дошкольных и общеобразовательных учреждений, получающих выплаты	чел.	337	320	419	477	448	454	462	461	
		районный бюджет	12249,766	897,800	1878,638	1842,940	1821,628	1796,220	2017,770	1994,770	1994,770	2. Доля педагогических, руководящих работников и молодых специалистов учреждений дополнительного образования, получающих выплаты	чел.	42	45	52	38	40	40	44	43	
												3. Удельный вес численности учителей Чайковского муниципального района в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений (организаций)	%	15	16	17	18	19	20	20	20	
2. Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях	Управление О и ПО	краевой бюджет	4860,080	378,900	475,020	668,660	806,100	843,800	843,800	843,800	843,800	1. Количество педагогов, имеющих ученые степени кандидата, доктора наук, получающих меры социальной поддержки	чел.	8	8	8	10	12	11	11	11	
3. Проведение конкурса «Учитель года»	Управление О и ПО	районный бюджет	1799,410	139,200	228,200	358,123	250,480	313,407	255,000	255,000	255,000	1. Количество участников конкурса «Учитель года»	чел.	25	30	30	18	24	24	24	24	
												2. Доля участников регионального конкурса «Учитель года» от общего числа заявленных для участия в данном конкурсе	%	50	50	50	50	50	50	50	0	
												3. Количество участников Всероссийского этапа конкурса «Учитель года»	чел.	2	0	0	2	0	0	0	0	
4. Стимулирование педагогических работников по результатам обучения школьников	Управление О и ПО	краевой бюджет	7813,006	2935,947	0,000	2821,017	2056,042	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество педагогических работников, получивших стимулирующие выплаты по результатам обучения школьников	чел.	200	220	0	134	99	0	0	0	
<b>Итого по задаче 2</b>			161116,304	21892,047	19184,200	24345,840	24621,950	23534,827	23739,170	23798,270	23798,270											
Задача № 3 Привлечение и закрепление педагогических работников в образовательных организациях																						
1. Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), имеющим право на получение данных мер поддержки	Управление О и ПО	краевой бюджет	56332,912	0,000	12096,189	11276,423	12024,200	6978,700	6978,700	6978,700	6978,700	1. Количество педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	чел.	1306	0	1306	961	970	970	970	970	
2. Участие в региональном проекте «Мобильный учитель»	Управление О и ПО	краевой бюджет	600,000	600,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество учителей – участников проекта «Мобильный учитель»	чел.	1	1	1	1	1	1	1	0	
		районный бюджет	678,367	40,673	94,590	97,700	107,460	109,267	112,524	116,153	116,153	2. Доля учителей сельских школ, ставших участниками регионального проекта «Мобильный учитель»	%	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0	
												3. Кадровая обеспеченность по соответствующему учебному предмету школ отдаленных сельских территорий, в которых работает мобильный учитель	%	80	100	100	100	100	100	100	100	
3. Улучшение жилищных условий молодых учителей	К Г и Р И , отдел реализации жилищных программ, КУИ	краевой бюджет	1797,261	968,366	445,300	383,595	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество молодых учителей – улучшивших жилищные условия	чел.	1	0	1	1	0	0	0	0	
		Федеральный бюджет	179,600	179,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
4. Предоставление единовременной денежной выплаты педагогическому работнику на приобретение (строительство) жилого помещения, расположенного на территории сельского населенного пункта Пермского края	Управление О и ПО	краевой бюджет	1000,000	0,000	0,000	0,000	1000,000	2000,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество педагогических работников, получивших выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	чел.	1	0	0	0	1	2	0	0	
5. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных организациях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	Управление О и ПО	краевой бюджет	63,355	0,000	0,000	0,000	41,155	7,400	7,400	7,400	7,400	1. Количество отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), и членов их семей, получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, человек	чел.	0	0	0	0	4	4	4	4	
<b>Итого по задаче 3</b>			62651,495	1788,639	12636,079	11757,718	13172,815	9095,367	7098,624	7102,253	7102,253											
<b>Итого подпрограмма 4</b>			257191,392	29594,356	37446,902	40446,554	41884,877	37149,704	35303,135	35365,864	35365,864											
Подпрограмма 5 «Привлечение образовательных учреждений в нормативное состояние»																						
Задача №1 Обеспечение нормативного состояния образовательных учреждений. Лицензирование образовательных учреждений																						

1. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в рамках приоритетного регионального проекта «Приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, всего, в том числе:	Управление О и ПО	краевой бюджет	83130,347	0,000	0,000	1361,940	47885,894	33882,513	0,000	0,000	1. Доля образовательных учреждений принятых к началу нового учебного года.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
		районный бюджет	33294,983	0,000	0,000	453,980	18037,447	14803,556	0,000	0,000											
1.1. Текущий ремонт спортивного зала МАОУ Фокинская СОШ по адресу: Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д.18.	Управление О и ПО	краевой бюджет	527,730	0,000	0,000	527,730	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество отремонтированных спортивных залов	шт.	1	0	0	1	0	0	0	0	0
		районный бюджет	175,910	0,000	0,000	175,910	0,000	0,000	0,000	0,000											
1.2. Текущий ремонт спортивного зала МБОУ ООШ п. Буренка по адресу: Пермский край, г. Чайковский, п. Буренка, ул. Клубная, д.10	Управление О и ПО	краевой бюджет	448,470	0,000	0,000	448,470	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество отремонтированных спортивных залов	шт.	1	0	0	1	0	0	0	0	0
		районный бюджет	149,490	0,000	0,000	149,490	0,000	0,000	0,000	0,000											
1.3. Текущий ремонт спортивного зала МБОУ СОШ с. Сосново по адресу: Пермский край, г. Чайковский, с. Сосново, ул. Школьная, д.33.	Управление О и ПО	краевой бюджет	385,740	0,000	0,000	385,740	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество отремонтированных спортивных залов	шт.	1	0	0	1	0	0	0	0	0
		районный бюджет	128,580	0,000	0,000	128,580	0,000	0,000	0,000	0,000											
1.4. Ремонт зданий образовательных организаций	Управление О и ПО	краевой бюджет	83130,347	0,000	0,000	0,000	47885,894	33882,513	0,00	0,000											
		районный бюджет	33294,983	0,000	0,000	0,000	18037,447	14803,556	0,00	0,000											
2. Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Управление О и ПО	районный бюджет	62703,351	15217,983	17059,196	22358,464	7377,171	690,537	0,000	0,000	1. Количество общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.	ед.	53	53	53	48	45	45	42	42	
		средства ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ»	472,156	472,156	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2. Доля общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность	%	98	98,1	100	100	100	100	100	100	
											3. Количество общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих бессрочную лицензию на образовательную деятельность.	ед.	53	52	53	48	45	45	42	42	
											4. Доля общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих бессрочную лицензию на образовательную деятельность	%	94,5	94,5	100	100	100	100	100	100	
											5. Доля образовательных учреждений принятых к началу нового учебного года.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
3. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством.	Управление О и ПО	районный бюджет	9126,262	4487,454	2641,445	1758,135	239,228	0,000	0,000	0,000	1. Количество общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность	ед.	53	54	53	48	45	45	42	42	
											2. Доля общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.	%	83	98,1	100	100	100	100	100	100	
											3. Количество общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих бессрочную лицензию на образовательную деятельность.	ед.	53	52	53	48	45	45	42	42	
											4. Доля общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих бессрочную лицензию на образовательную деятельность.	%	67	94,5	100	100	100	100	100	100	
											5. Доля образовательных учреждений принятых к началу нового учебного года.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
											6. Доля общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, здания которых подключены к программно-аппаратному комплексу системы мониторинга, обработки и передачи информации о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
4. Приведение в нормативное состояние территории и зданий образовательных учреждений в соответствии с антитеррористическим законодательством	Управление О и ПО	районный бюджет	3956,831	2391,797	414,290	1150,744	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество зданий общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оборудованных системой видеонаблюдения	ед.	52	35	44	70	73	79	79	79	
											2. Доля зданий общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оборудованных системой видеонаблюдения	%	80	63,6	80	90	94	100	100	100	
5. Приведение в нормативное состояние автотранспорта образовательных учреждений, предназначенного для подвоза учащихся к месту учебы	Управление О и ПО	районный бюджет	1032,050	1032,050	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Доля образовательных учреждений, осуществляющих подвоз учащихся к месту учебы, автотранспорт которых оборудован ГЛОНАСС и тахографами	%	0	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Итого по задаче 1</b>			193715,980	23601,440	20114,931	27083,263	73539,740	49376,606	0,000	0,000											
<b>Задача 2 «Повышение уровня доступности объектов и услуг в сфере образования для детей с ограниченными возможностями здоровья»</b>																					
1. Создание условий для беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам и услугам сферы образования, всего в том числе:	Управление О и ПО	районный бюджет	4244,684	0,000	0,000	1994,680	976,404	0,000	1273,600	0,000	1. Доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций	%	17	0	0	17	38	38	38	38	
		краевой бюджет	2929,209	0,000	0,000	0,000	2929,209	0,000	0,000	0,000	2. Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста	%	80	0	0	80	82	82	82	82	
		федеральный бюджет	8382,357	0,000	0,000	4654,272	3728,085	0,000	0,000	0,000	3. Доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций Чайковского района	%	28	0	0	28	28	34	34	34	
1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 5» г. Чайковского	Управление О и ПО	районный бюджет	722,139	0,000	0,000	0,000	722,139	0,000	0,000	0,000											
		краевой бюджет	2166,416	0,000	0,000	0,000	2166,416	0,000	0,000	0,000											
		федеральный бюджет	2757,257	0,000	0,000	0,000	2757,257	0,000	0,000	0,000											
1.2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция детского, юношеского туризма и экологии» г. Чайковского	Управление О и ПО	районный бюджет	254,265	0,000	0,000	0,000	254,265	0,000	0,000	0,000											
		краевой бюджет	762,793	0,000	0,000	0,000	762,793	0,000	0,000	0,000											
		федеральный бюджет	970,828	0,000	0,000	0,000	970,828	0,000	0,000	0,000											
<b>Итого по задаче 2</b>			15556,250	0,000	0,000	6648,952	7633,698	0,000	1273,600	0,000											
<b>Задача 3 Оснащение образовательных учреждений оборудованием</b>																					
1. Оснащение оборудованием и инвентарем	Управление О и ПО	районный бюджет	428,505	0,000	0,000	0,000	0,000	428,505	0,000	0,000	1. Обновление материально-технической базы в образовательных учреждениях	учр.	1	0	0	0	0	1	0	0	
<b>Итого по задаче 3</b>			428,505	0,000	0,000	0,000	0,000	428,505	0,000	0,000											
<b>Итого подпрограмма 5</b>			209700,735	23601,440	20114,931	33732,215	81173,438	49805,111	1273,600	0,000											
<b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Программы»</b>																					
<b>Задача 1 Организация процесса управления системой образования Чайковского муниципального района</b>																					
1. Обеспечение выполнения функций Управления О и ПО	Управление О и ПО	районный бюджет	68454,035	8786,940	9063,502	8886,068	10071,459	10831,872	10401,052	10413,142	1. Количество учреждений системы образования, которым распределяются бюджетные средства для обеспечения их функционирования и развития	шт.	56	59	56	53	50	50	47	47	
											2. Место системы образования в ежегодном рейтинге территориальных систем образования, проводимых Министерством образования и науки Пермского края		2	в 15 лучших	в 15 лучших	в 15 лучших					
<b>Итого по задаче 1</b>			68454,035	8786,940	9063,502	8886,068	10071,459	10831,872	10401,052	10413,142											
<b>Задача №2 Осуществление финансово-экономических функций и обеспечение бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений</b>																					
1. Осуществление финансово-экономических функций и обеспечение бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений	Управление О и ПО	районный бюджет	78001,379	11947,480	12547,930	12467,170	9952,142	10368,319	10359,159	10359,179	1. Количество учреждений, не имеющих собственных бухгалтерий	учр.	31	25	24	22	18	17	15	15	
											2. Количество муниципальных учреждений в системе образования Чайковского муниципального района	учр.	56	59	56	53	50	49	46	46	
											3. Исполнение бюджета системы образования Чайковского муниципального района.	%	94,7	95	95	не менее 95	не менее 95	не менее 95	не менее 95	не менее 95	
<b>Итого по задаче 2</b>			78001,379	11947,480	12547,930	12467,170	9952,142	10368,319	10359,159	10359,179											
<b>Задача №3 Проведение ремонтно-эксплуатационных и аварийных работ в учреждениях образования</b>																					
1. Осуществление ремонтно-эксплуатационного и аварийного обслуживания учреждений образования	Управление О и ПО	районный бюджет	76979,370	10224,515	10994,151	10682,617	10993,156	11415,341	11336,517	11333,073	1. Количество зданий учреждений в системе образования Чайковского муниципального района	шт.	170	164	164	170	170	170	170	171	
											2. Объем выполнения муниципального задания по ремонтно-эксплуатационному и аварийному обслуживанию учреждений образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
											3. Доля образовательных учреждений готовых к новому учебному году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Итого по задаче 3</b>			76979,370	10224,515	10994,151	10682,617	10993,156	11415,341	11336,517	11333,073											
<b>Итого подпрограмма 6</b>			223434,784	30958,935	32605,583	32035,855	31016,757	32615,532	32096,728	32105,394											
<b>Ведомственная целевая программа «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы»</b>																					
Ведомственная целевая программа «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы»	Управление О и ПО	краевой бюджет	51848,690	51579,828	268,862	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1. Количество общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.	ед.	49	54	55	-	-	-	-	-	
		районный бюджет	9102,140	9102,140	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля образовательных учреждений, имеющих лицензию на образовательную деятельность	%	83	98,1	100	-	-	-	-	-	
<b>Итого ведомственная целевая программа</b>			60950,83	60681,968	268,862	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
<b>Всего</b>			9535226,333	1270865,154	1331940,285	1369887,679	1349527,316	1369255,177	1417318,876	1426431,846											
<b>в том числе:</b>																					
- районный			2041804,473	298900,557	303685,089	295960,926	274468,915	284341,864	291002,876	293444,246											
- краевой			7440098,679	952524,841	1005931,996	1066094,613	1071330,316	1084913,313	1126316,000	1132987,600											
- федеральный			52851,025	18967,600	22323,200	7832,140	3728,085	0,000	0,000	0,000											
- средства ООО «Лукойл-Пермь»			472,156	472,156	0,000	0,000															



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

09.08.2018

№ 896

**О внесении изменений  
в постановление администрации  
Чайковского муниципального  
района от 26.04.2016 № 368**

На основании Решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 15 февраля 2017 года № 78 «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В преамбуле постановления администрации Чайковского муниципального района от 26 апреля 2016 №368 «Об утверждении Положения о секторе по связям с общественностью администрации Чайковского муниципального района» слова «во исполнение Решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 757 «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района» заменить словами «во исполнение Решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 15 февраля 2017 года № 78 «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
**глава администрации Чайковского муниципального района.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

09.08.2018

№ 898

**Об утверждении Порядка получения,  
реализации и учета сертификатов  
на получение услуг дополнительного  
образования, реализуемых  
по дополнительным  
общеразвивающим программам**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 11 августа 2017 г. № СЭД-26-01-06-858 «Об утверждении Правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Пермском крае», в целях реализации в Чайковском муниципальном районе приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президентом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11), мероприятия 3.2. Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей», получение услуги общедоступного и бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ввести на территории Чайковского муниципального района Пермского края персонализированное финансирование муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с 1 сентября 2018 г.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок получения, реализации и учета сертификатов на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам;

2.2. форму сертификата на получение бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения с 1 сентября 2018 г.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами А.А. Новикова.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
**глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.**

*УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_*

**Порядок получения, реализации и учета сертификата  
на получение услуг дополнительного образования, реализуемых  
по дополнительным общеразвивающим программам****I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует условия получения, реализации и учета сертификата на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам, в рамках персонализированного финансирования.

2. Сертификат используется для учета обучающихся, включенных в систему персонализированного финансирования по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в организациях дополнительного образования, подведомственных Управлению общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление образования), в негосударственных (немуниципальных) образовательных организациях, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеразвивающие программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей и взрослых, участвующих в системе персонализированного финансирования за счет средств бюджета Чайковского муниципального района.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке: Получатели сертификата - заявители для детей в возрасте от 6 до 14 лет обучающихся на территории Чайковского муниципального района – родители (законные представители); для подростков в возрасте от 14 до 18 лет обучающихся на территории Чайковского муниципального района – сертификат выдается лично, либо родителям (законным представителям).

Поставщики услуг дополнительного образования – муниципальные образовательные организации дополнительного образования, подведомственные Управлению образования, негосударственные (немуниципальные) образовательные организации, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеразвивающие программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей и взрослых, участвующие в системе персонализированного финансирования и включенные в реестр поставщиков (далее – немunicipальные поставщики услуг).

Персонализированное финансирование – финансово-управленческая система, в рамках которой ребенку и семье предоставляется возможность выбора в качестве поставщика услуг дополнительного образования, как муниципальные образовательные организации, так и немunicipальные.

Организация дополнительного образования – муниципальная образовательная организация дополнительного образования, подведомственная Управлению образования.

Объединения – клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры и иные формы организации образовательной деятельности, сформированные в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы) для занятий по интересам в соответствии с учебными планами для реализации образовательной программы.

4. Управление образования организует учет детей, получающих услуги дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам.

5. Право заниматься по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджета Чайковского района имеют дети в возрасте от 6 до 18 лет.

6. Дети, включенные в систему персонализированного финансирования имеют право посещать одно объединение за счет средств бюджета Чайковского муниципального района

**II. Сертификат на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам**

7. Сертификат на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам, – именной документ, подтверждающий право детей в возрасте от 6 до 18 лет на получение дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджетных средств Чайковского муниципального района у поставщика услуг дополнительного образования.

8. Стоимость сертификата не фиксирована, а зависит от выбора дополнительной общеразвивающей программы, объем обеспечения сертификата соответствует размеру нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определяется в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание муницип-

пальных услуг, который утверждается приказом начальника Управления образования.

9. Сертификат является документом строгой отчетности, учет которого осуществляется Управлением образования. Сертификат оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. Сертификат содержит следующую информацию: фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения ребенка; серия и номер сертификата; место обучения; дата выдачи сертификата; информация о ранее выданных сертификатах; срок действия сертификата; отметки о реализации сертификата.

11. Сертификат является именным документом и не может быть передан для использования другим лицам. Один ребенок может получить только один сертификат.

12. При утере и порче сертификата получатель обращается в Управление образования с заявлением о выдаче нового сертификата. В таких случаях ранее выданный сертификат аннулируется Управлением образования.

13. При достижении ребенком возраста 18 лет сертификат считается недействительным.

При достижении ребенком возраста 18 лет в течение учебного года действие сертификата распространяется до его окончания.

**III. Выдача Сертификата**

14. Выдача сертификатов осуществляется образовательными организациями Чайковского муниципального района.

Повторная выдача сертификатов осуществляется Управлением образования.

15. Начальник Управления образования, руководитель образовательной организации распорядительным актом назначает ответственного лица (специалиста) за выдачу сертификатов.

16. Сертификат выдается:

а) для детей в возрасте от 6 до 14 лет – родителям (законным представителям) детей;

б) для подростков в возрасте от 14 до 18 лет – выдается лично, либо родителям (законным представителям).

17. Для получения сертификата получатель представляет следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

свидетельство о рождении ребенка и (или) паспорт ребенка (при достижении 14-летнего возраста).

18. Получение сертификата фиксируется в Журнале выдачи сертификатов (далее – журнал) (приложение 3 к настоящему Порядку).

19. Срок рассмотрения заявления на выдачу сертификата – в день обращения.

20. Ответственное лицо, специалист Управления образования, образовательной организации, на основании представленных документов заполняет журнал, выдает сертификат заявителю.

21. Основания для отказа в выдаче сертификата:

несоответствие ребенка возрасту установленному пунктом 5 настоящего Порядка;

не предоставлены в полном объеме документы, установленные пунктом 17 настоящего Порядка;

подача заявления на выдачу сертификата неуполномоченным лицом;

повторное обращение заявителя, имеющего сертификат и реализующего право на получение дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств

бюджета Чайковского муниципального района.

22. Сертификат выдается получателю под роспись.

**IV. Реализация Сертификата**

23. Поставщик услуг дополнительного образования осуществляет прием сертификатов в течение учебного года при наличии свободных мест в объединении.

24. При обращении к поставщику услуг дополнительного образования получатель сертификата вправе выбрать для обучения любую из предложенных поставщиком услуг дополнительного образования общеразвивающих программ.

Основанием для отказа в приеме по выбранной дополнительной общеразвивающей программе является отсутствие мест в соответствующем объединении поставщика услуг дополнительного образования.

25. Поставщик услуг дополнительного образования организует работу по информированию населения Чайковского муниципального района о реализуемых общеразвивающих программах не позднее 01 июля:

путем размещения на официальном сайте;

путем создания информационных стендов;

через средства массовой информации и другими способами.

26. На основании поступивших сертификатов поставщик услуг дополнительного образования в сроки, определенные локально-правовым актом поставщика услуг дополнительного образования производит зачисление детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, о чем делается отметка в сертификате.

27. При нежелании ребенка посещать выбранное объединение поставщика услуг дополнительного образования, получатель вправе сменить выбранное объединение или поставщика услуг дополнительного образования, написав заявление на имя руководителя поставщика услуг дополнительного образования, о чем делается отметка в сертификате. При смене поставщика услуг дополнительного образования сертификат выдается получателю.

28. Сертификат хранится у поставщика услуг дополнительного образования в течение всего периода обучения до окончания реализации дополнительной общеразвивающей программы, затем передается получателю сертификата с отметкой об отчислении.

29. При переводе обучающегося по дополнительным общеразвивающим программам на следующий учебный год действие сертификата сохраняется.

30. Учет выданных сертификатов ведется в Управлении образования посредством ведения электронного реестра получателей сертификата.

31. Реестр получателей сертификатов формируется в срок до 01 ноября с целью исключения случаев многократного использования одного и того же сертификата.

30. С целью своевременного реагирования на движение сертификатов, поставщики услуг дополнительного образования ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют информацию в Управление образования о движении контингента по состоянию на последний день отчетного месяца.

32. Управление образования осуществляет контроль за реализацией сертификатов у поставщиков услуг дополнительного образования.

33. Поставщики услуг дополнительного образования несут установленную законодательством ответственность за реализацию сертификатов, несвоевременную подачу и (или) искажение сведений о количестве поступивших сертификатов, численности детей и движении контингента.

34. Поставщики услуг дополнительного образования несут установленную законодательством ответственность за реализацию сертификатов, несвоевременную подачу и (или) искажение сведений о количестве поступивших сертификатов, численности детей и движении контингента.

**VI. Контроль и ответственность**

33. Управление образования осуществляет контроль за реализацией сертификатов у поставщиков услуг дополнительного образования.

34. Поставщики услуг дополнительного образования несут установленную законодательством ответственность за реализацию сертификатов, несвоевременную подачу и (или) искажение сведений о количестве поступивших сертификатов, численности детей и движении контингента.

*Приложение 1  
к Порядку получения, реализации и учета  
использования сертификата на получение  
услуг дополнительного образования, реализуемых  
по дополнительным общеразвивающим программам*

Форма

Управление общего и профессионального образования  
администрации Чайковского муниципального района

**Сертификат на получение дополнительного образования  
по дополнительным общеразвивающим программам  
за счет средств бюджета Чайковского муниципального района**

серия AA № 000001

Настоящим сертификатом удостоверяется, что ребенок	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Место обучения	

**имеет право на получение бесплатной услуги по дополнительным общеразвивающим программам**

Дата выдачи сертификата \_\_\_\_\_

Сертификат действует до достижения ребенком возраста 18 лет

Информация о ранее выданном сертификате \_\_\_\_\_

Начальник УО и ПО \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ М.П.

**Реализация сертификата**

Наименование поставщика услуг дополнительного образования	Отметка о принятии сертификата (№ и дата приказа о зачислении)	Отметка о выдаче сертификата (№ и дата приказа об отчислении)

*Приложение 2  
к Порядку получения, реализации и учета  
использования сертификата на получение  
услуг дополнительного образования, реализуемых  
по дополнительным общеразвивающим программам*

Форма

Начальнику Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации по месту жительства)

контактный телефон \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

кем, дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

**Заявление о выдаче сертификата на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджета Чайковского муниципального района**

Прошу выдать сертификат на получение услуг дополнительного образования, реализуемых по дополнительным общеразвивающим программам ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (родственные отношения, Ф.И.О. ребенка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

свидетельство о рождении, паспорт № \_\_\_\_\_, выданное (кем, когда) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)









<b>Мероприятие № 12</b> Количество документов и сведений, по которым осуществляется электронное межведомственное взаимодействие	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 1.12</b> Количество документов	%	0	0	0	8	20	29	29	
<b>Мероприятие № 13</b> Доля ранее учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков и объектов капитального строительства, права на которые зарегистрированы, в общем количестве ранее учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков и объектов капитального строительства	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 1.13</b> Доля земельных участков	%	0	0	0	0	60	75	100	
<b>Мероприятие № 14</b> Доля земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и объектов капитального строительства с установленным (уточненным) местоположением на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в общем количестве земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 1.14</b> Доля земельных участков	%	0	0	0	0	100	100	100	
<b>Мероприятие № 15</b> Обеспечение проведения комплексных кадастровых работ	276,000	-	-	-	276,000	-	-	<b>Показатель № 1.15</b> Количество сформированных кадастровых кварталов	шт.	0	0	0	0	2	0	0	
в том числе																	
Бюджет Пермского края	-	-	-	-	-	-	-										
Бюджет Чайковского муниципального района	276,000	-	-	-	276,000	-	-										
<b>Итого по задаче № 1</b>	<b>7 389,711</b>	<b>426,680</b>	<b>196,089</b>	<b>328,742</b>	<b>1 539,400</b>	<b>2 449,400</b>	<b>2 449,400</b>										
в том числе																	
Бюджет Пермского края	-	-	-	-	-	-	-										
Бюджет Чайковского муниципального района	7 389,711	426,680	196,089	328,742	1 539,400	2 449,400	2 449,400										
<b>Задача № 2</b> Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории Чайковского муниципального района в сфере администрирования доходов																	
<b>Мероприятие № 1</b> Контроль за поступлениями доходов в бюджет района от реализации земельных участков	К У И АЧМР	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 2.1</b> Процент выполнения плановых показателей	%	90	90	90	90	90	90	
<b>Мероприятие № 2</b> Работа в дебиторской задолженностью в бюджет района от реализации земельных участков	К У И АЧМР	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 2.2</b> Количество проведенных комиссий	шт.	12	12	12	12	6	6	
<b>Мероприятие № 3</b> Претензионно-исковая работа с должниками в бюджет района, в т.ч. сверка с судебными приставами	К У И АЧМР	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 2.3</b> Сумма к взысканию по направленным претензиям и искам	тыс. руб.	39 748,7	1 951,5	456,28	134,67	753,6	355,8	0,0
<b>Мероприятие № 4</b> Проведение комиссий по списанию дебиторской задолженности	К У И АЧМР	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 2.4</b> Количество проведенных комиссий	шт.	4	4	2	2	2	2	
<b>Мероприятие № 5</b> Поступления от арендной платы за земельные участки и по доходам от продажи земельных участков в бюджет Чайковского муниципального района	К У И АЧМР	Финансирование не требуется							<b>Показатель № 2.5</b> Сумма поступлений в бюджет Чайковского муниципального района	тыс. руб.	0,0	30 532,15	1 264,3	23 533,00	21 913,6	22 120,4	22 096,4
<b>Итого по задаче № 2</b>	Финансирование не требуется																
<b>Итого Подпрограмма 2</b>	<b>7 389,711</b>	<b>426,680</b>	<b>196,089</b>	<b>328,742</b>	<b>1 539,400</b>	<b>2 449,400</b>	<b>2 449,400</b>										
в том числе																	
Бюджет Пермского края	-	-	-	-	-	-	-										
Бюджет Чайковского муниципального района	7 389,711	426,680	196,089	328,742	1 539,400	2 449,400	2 449,400										
<b>Подпрограмма 3.</b> Обеспечение реализации Муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского муниципального района»																	
<b>Цель Подпрограммы 3.</b> Обеспечение реализации Муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского муниципального района»																	
<b>Задача № 1</b> Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления																	
<b>Мероприятие № 1</b> Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	К У И АЧМР	58 210,643	9 244,340	9 466,092	9 567,190	10 044,007	9 944,507	9 944,507	<b>Показатель № 1.1</b> Качественное выполнение функций: освоение выделенных в отчетном периоде средств местного бюджета	%	90	90	90	90	90	90	
в том числе																	
Бюджет Пермского края	-	-	-	-	-	-	-	-									
Бюджет Чайковского муниципального района	58 210,643	9 244,340	9 466,092	9 567,190	10 044,007	9 944,507	9 944,507										
<b>Мероприятие № 2</b> Выполнение государственных полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	К У И АЧМР	-	-	-	-	-	-	-	<b>Показатель № 1.2</b> Качественное выполнение функций: освоение выделенных в отчетном периоде средств местного бюджета	%	90	90	90	90	90	90	
в том числе																	
Бюджет Пермского края	-	-	-	-	-	-	-	-									
Бюджет Чайковского муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-									
<b>Мероприятие № 3</b> Выполнение государственных полномочий по управлению жилыми помещениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда	К У И АЧМР	926,100	-	-	40,300	241,600	322,100	322,100	<b>Показатель № 1.3</b> Качественное выполнение функций: освоение выделенных в отчетном периоде средств	%	90	90	90	90	90	90	
в том числе																	
Бюджет Пермского края	926,100	-	-	40,300	241,600	322,100	322,100										
Бюджет Чайковского муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-									
<b>Итого по задаче № 1</b>	<b>59 136,743</b>	<b>9 244,340</b>	<b>9 466,092</b>	<b>9 607,490</b>	<b>10 285,607</b>	<b>10 266,607</b>	<b>10 266,607</b>										
в том числе																	
Бюджет Пермского края	926,100	-	-	40,300	241,600	322,100	322,100										
Бюджет Чайковского муниципального района	58 210,643	9 244,340	9 466,092	9 567,190	10 044,007	9 944,507	9 944,507										
<b>Итого Подпрограмма 3</b>	<b>59 136,743</b>	<b>9 244,340</b>	<b>9 466,092</b>	<b>9 607,490</b>	<b>10 285,607</b>	<b>10 266,607</b>	<b>10 266,607</b>										
в том числе																	
Бюджет Пермского края	926,100	-	-	40,300	241,600	322,100	322,100										
Бюджет Чайковского муниципального района	58 210,643	9 244,340	9 466,092	9 567,190	10 044,007	9 944,507	9 944,507										
<b>Всего по Программе Комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района</b>	<b>115 880,24</b>	<b>21 800,351</b>	<b>13 792,742</b>	<b>17 926,236</b>	<b>23 618,075</b>	<b>19 328,860</b>	<b>19 413,960</b>										
в том числе																	
Бюджет Пермского края	3 908,103	-	-	1 212,303	771,100	919,800	1 004,900										
Бюджет Чайковского муниципального района	111 972,121	21 800,351	13 792,742	16 713,933	22 846,975	18 409,060	18 409,060										

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

13.08.2018

№ 914

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Устава Чайковского муниципального района, муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2923

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях реализации отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2923.

- Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района: от 30 ноября 2012 года № 3594 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на сохранение плодородия почв»; от 25 ноября 2015 года № 1388 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2012 года № 3594»; от 07 декабря 2015 года № 1431 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на сохранение и повышение плодородия почв, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2012 года № 3594»; от 17 октября 2016 года № 937 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на сохранение и повышение плодородия почв, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2012 года № 3594»; от 10 октября 2017 года № 1372 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на сохранение и повышение плодородия почв, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2012 года № 3594»; от 11 декабря 2017 года № 1706 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на сохранение и повышение плодородия почв, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2012 года № 3594».
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу с момента его подписания.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главу администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Колякову И.Г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 13.08.2018 г. № 914

## Порядок предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета Чайковского муниципального района в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2923 (далее - Муниципальная программа), направленных на сохранение и повышение плодородия почв, а также порядок и критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - СХТП), которым предоставляются субсидии из бюджета Чайковского муниципального района.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Порядок - порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв.

1.2.2. Субсидия - субсидия на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв;

1.2.3. СХТП - организация, индивидуальный предприниматель, крестьянское (фермерское) хозяйство (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), с образованием и без образования юридического лица;

1.2.4. Соглашение - соглашение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв из бюджета Чайковского муниципального района.

1.3. Цель предоставления субсидии - создание условий для увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции на основе сохранения и повышения плодородия земель сельскохозяйственного назначения, путем приобретения и внесения в почву минеральных удобрений.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с решением Земского Собрания о бюджете Чайковского муниципального района.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района (далее - Уполномоченный орган).

1.6. Предоставление субсидий СХТП рассматривает комиссия по предоставлению мер государственной поддержки в приоритетных отраслях экономики Чайковского муниципального района (далее - Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации Чайковского муниципального района.

1.7. Субсидии СХТП предоставляются в рамках реализации отдельных мероприятий Муниципальной программы, предусматривающих предоставление субсидий.

1.8. Настоящий Порядок предусматривает предоставление субсидий на возмещение части затрат направленных на сохранение и повышение плодородия почв, связанных с приобретением и внесением минеральных удобрений.

1.9. Категории СХТП, имеющих право на получение субсидии:

1.9.1. Организации, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), с образованием и без образования юридического лица, при одновременном соблюдении следующих условий:

а) включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.agro.permkrai.ru;

б) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) не имеющие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

г) зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Чайковского муниципального района;

### II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии СХТП предоставляются в сумме, не превышающей подтвержденного объема понесенных затрат, на приобретение минеральных удобрений.

2.2. Субсидия предоставляется СХТП при соблюдении следующих условий:

2.2.1. приобретение минеральных удобрений с 1 октября предшествующего года и до 30 сентября текущего года;

2.2.2. недопущение снижения посевных площадей в текущем году к уровню предыдущего года;

2.2.3. внесение минеральных удобрений на посевные площади текущего года под сельскохозяйственные культуры;

2.2.4. удобренные посевные площади, расположены на территории Чайковского муниципального района.

2.3. Для получения субсидии, СХТП представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет на предоставление субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) копии договоров на приобретение минеральных удобрений;

г) копии товарных накладных, счетов-фактур и (или) счетов на приобретенные минеральные удобрения;

д) копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты не менее 100 % приобретенных минеральных удобрений;

е) копии документов о государственной регистрации минеральных удобрений и содержанию действующего вещества;

ж) копии актов об использовании минеральных удобрений по унифицированной форме №420-АПК, утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16.05.2003 г. № 750;

з) копию статистической отчетности «Сведения об итогах сева под урожай», по формам № 4-СХ или № 1-фермер, утвержденным Приказом Росстата на текущий год;

и) копию справки налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную в установленном порядке, дата выдачи которой не ранее 30 дней до даты обращения за субсидией;

к) копию действующего приказа Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края «Об утверждении реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства».

2.4. Представленные СХТП документы должны быть:

2.4.1. выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2.4.2. заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с законодательством) и скреплены печатью (при наличии).

2.5. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в Уполномоченный орган, несет СХТП.

2.6. Ответственность за достоверность представляемых в Уполномоченный орган сведений и документов, установленных настоящим Порядком при предоставлении субсидии, возлагается на СХТП.

2.7. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.7.1. Уполномоченный орган размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Чайковского муниципального района по адресу: http://chaykovskiyregion.ru/ekonomika/agropromyshlennyy-kompleks/ объявление о приеме документов.

Объявление должно содержать следующие сведения:

- дату начала и окончания приема Уполномоченным органом пакета документов от СХТП;

- место приема Уполномоченным органом пакета документов от СХТП;

- контактную информацию специалиста Уполномоченного органа, ответственного за регистрацию пакета документов.

2.7.2. Уполномоченный орган при приеме документов от СХТП

проверяет представленные документы на соответствие формам согласно приложениям к настоящему Порядку, а также на внесение полных и достоверных данных о СХТП.

2.7.3. В случае выявления несоответствия представленного пакета документов формам, согласно приложениям к настоящему Порядку и (или) внесения не полных или недостоверных данных, Уполномоченный орган возвращает СХТП документы.

2.7.4. СХТП после устранения выявленных несоответствий вправе повторно направить в Уполномоченный орган пакет документов в сроки, указанные в объявлении о начале приема документов.

Уполномоченный орган повторно проверяет представленный СХТП пакет документов.

2.7.5. В случае соответствия представленного пакета документов формам, согласно приложениям к настоящему Порядку, внесения полных и достоверных данных, Уполномоченный орган регистрирует представленные СХТП пакеты документов в журнале регистрации в день их поступления. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись должна содержать регистрационный номер, дату и время приема документов.

Подтверждением приема пакета документов является подпись ответственного лица Уполномоченного органа, зарегистрированного пакета документов, с указанием наименования его должности, даты, времени регистрации документов на втором экземпляре сопроводительного письма, который возвращается СХТП.

2.7.6. Пакеты документов, поступившие в Уполномоченный орган позднее указанного в объявлении о приеме документов срока окончания приема документов, не принимаются.

2.7.7. Рассмотрение представленных документов осуществляет Комиссия, в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов. По результатам совещательного анализа документов Комиссия принимает решение о принятии (об отказе в принятии) документов для выплаты субсидии. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.7.8. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня решения Комиссии о принятии (об отказе в принятии) документов доводит информацию СХТП о результатах рассмотрения.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.8.1. несоответствие СХТП критериям, указанным в пункте 1.9.;

2.8.2. предоставление СХТП пакета документов, не соответствующего перечню, указанному в пункте 2.3., либо предоставление неполного пакета документов;

2.8.3. недостоверность предоставленной СХТП информации;

2.8.4. предоставление в Уполномоченный орган пакета документов позднее указанного в объявлении о приеме документов срока окончания приема документов;

2.8.5. Если ранее в отношении СХТП было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

2.9. Размер и порядок расчета субсидии.

2.9.1. Субсидия СХТП предоставляется на возмещение части затрат направленных на сохранение и повышение плодородия почв, связанных с приобретением и внесением в почву минеральных удобрений.

2.9.2. Субсидия СХТП предоставляется в размере до 50 % произведенных затрат на приобретение минеральных удобрений.

2.9.3. Субсидия СХТП предоставляется по ставкам на 1 гектар удобренной посевной площади по группам сельскохозяйственных культур:

№	Группа сельскохозяйственных культур	Ставка, рублей/1 га
1 группа	Озимые и яровые зерновые и зернобобовые (внесение не менее 15 кг действующего вещества на 1 гектар)	192,85
2 группа	Рапс, подсолнечник, сурепица (внесение не менее 40 кг действующего вещества на 1 гектар)	296,32
3 группа	Картофель (внесение не менее 40 кг действующего вещества на 1 гектар)	886,05
4 группа	Кормовые культуры (внесение не менее 15 кг действующего вещества на 1 гектар)	86,43

1.1.4. Ставки могут быть изменены в сторону уменьшения или увеличения, при изменении лимитов бюджетных ассигнований на соответствующие цели, в бюджете Чайковского муниципального района.

2.9.5. Уполномоченный орган, в случае принятия Комиссией решения о принятии документов для выплаты субсидии, заключает с СХТП Соглашение, по форме утвержденной Приказом финансового управления администрации Чайковского муниципального района от 07.02.2017 г. № 21 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств бюджета Чайковского муниципального района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Чайковского муниципального района».

2.9.6. При заключении Соглашения о предоставлении субсидии СХТП обязуется достигнуть показателя результативности, установленного Соглашением.

2.9.7. Перечисление субсидии СХТП осуществляется в срок, определенный в соответствии с Порядком предоставления субсидии и сроком перечисления субсидии, установленным Приказом финансового управления администрации Чайковского муниципального района от 2 сентября 2014 года № 74 «О порядке исполнения районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

2.9.8. В течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения, Уполномоченный орган представляет сводную справку-расчет (согласно приложению 3 к настоящему Порядку) и заявку на предоставление субсидии, для перечисления субсидии на банковские счета Получателя.

### III. Требования к отчетности

3.1. СХТП в срок до 31 декабря года получения Субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет о достижении показателя результативности, исходя из соотношения удобренной посевной площади за текущий год (фактический показатель), и посевной площади, которую планировалось удобрить в текущем году (плановый показатель), по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Соглашением о предоставлении субсидии, в том числе в части достоверности представляемых получателем субсидии сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.2. В случае установления Уполномоченным органом или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, а так же не достижения значений показателей результативности и (или) иных показателей предусмотренных Порядком предоставления субсидии и Соглашением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем, недостоверных сведений Уполномоченный орган направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Чайковского муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Чайковского муниципального района (Возврата), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Возврата} = (1 - \text{Хфакт} / \text{Хплан}) \times \text{Усубсидии}, \text{ где}$$

Усубсидии - размер субсидии, полученной получателем субсидии; Хфакт - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии, гектаров;

Хплан - плановый показатель результативности использования субсидии, гектаров;

4.4. Требование о возврате субсидии Уполномоченный орган направляет СХТП в 5-дневный срок со дня установления нарушения, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

4.5. Возврат субсидии производится СХТП в течение месяца со дня получения требования о возврате, по реквизитам и коду бюджетной классификации доходов, указанным в требовании.

4.6. В случае невыполнения СХТП в установленный срок требования о возврате средств в бюджет Чайковского муниципального района, Уполномоченный орган обеспечивает взыскание средств в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

## Заявка на предоставление субсидии на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

Наименование сельхозтоваропроизводителя	
Юридический адрес	
Дата государственной регистрации	
Место государственной регистрации	
Контактный телефон	
Удобренная посевная площадь, га	
Подтвержденные затраты на приобретение минеральных удобрений, тыс. руб.	
Сумма запрашиваемой субсидии, тыс. руб.	
Платежные реквизиты получателя субсидии:	

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.  
Достоверность предоставленной в настоящей заявке информации гарантирую.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

данные о регистрации заявки:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. время: \_\_\_\_\_

должность лица, подписавшего, Ф.И.О.  
принявшего заявку, \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Порядку предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

## Справка-расчет причитающейся субсидии на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Группа с/х культур	Удобренная посевная площадь, га	Внесение минеральных удобрений всего, т.д.в.	кг. д.в. на 1 га удобренной площади	Стоимость приобретенных минеральных удобрений, руб. (без транспортных расходов)	Ставка субсидии, руб.	К выплате субсидий, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Утвержденные нормативы внесения минеральных удобрений соблюдены.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

## Сводная справка-расчет причитающейся субсидии на возмещение части затрат направленных на сохранение и повышение плодородия почв

наименование главного распорядителя бюджетных средств

№ п/п	Наименование сельхозпроизводителя	Группа с/х культур	Удобренная посевная площадь, га	Внесение минеральных удобрений		Стоимость приобретенных минеральных удобрений, руб. (без транспортных расходов)	Ставка субсидии, руб.	К выплате субсидий, руб.
				всего, т.д.в.	кг. д.в. на 1 га удобренной площади			
Итого								

Руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) ФИО  
Главный бухгалтер уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) ФИО

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

Приложение 4  
к Порядку предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

## Отчет о достижении значения показателя результативности

Наименование сельхозтоваропроизводителя	План удобренной посевной площади в 20__ году, га	Факт удобренной посевной площади в 20__ году, га	Выполнение показателя, %

Руководитель СХТП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 5  
к Порядку предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв

## Требование о возврате бюджетных средств

Кому \_\_\_\_\_ (наименование сельхозтоваропроизводителя)

От \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, эл. адрес: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на ваш счет были перечислены средства местного бюджета на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.

В соответствии с пунктом 6.4. Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, направленных на сохранение и повышение плодородия почв, утвержденного постановлением администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, срок возврата субсидии в доход местного бюджета установлен один месяц.

На основании изложенного, предлагаем вернуть в доход местного бюджета сумму субсидии полностью в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в противном случае \_\_\_\_\_ будет вынуждено, обратиться в суд с заявлением о взыскании выплаченной субсидии.

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Получатель: \_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

15.08.2018

№ 933

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 № 2928**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года № 1944 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2928 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 17.03.2014 № 500/3, от 08.04.2014 № 664, от 22.05.2014 № 1076, от 27.08.2014 № 1691, от 10.09.2014 № 1737, от 05.11.2014 № 1965, от 25.11.2014 № 2149, от 29.01.2015 № 109, от 20.04.2015 № 642, от 30.04.2015 № 672, от 13.07.2015 № 882, от 23.09.2015 № 1154, от 12.11.2015 № 1327, от 13.01.2016 № 11, от 25.02.2016 № 132, от 28.04.2016 № 381, от 30.05.2016 № 495, от 06.06.2016 № 516, от 13.07.2016 № 614, от 06.09.2016 № 789, от 20.10.2016 № 961, от 27.10.2016 № 988, от 06.12.2016 № 1138, от 22.02.2017 № 128, от 24.04.2017 № 467, от 19.05.2017 № 625, от 27.07.2017 № 1035, от 07.08.2017 № 1072, от 25.08.2017 № 1165, от 25.09.2017 № 1291, от 15.11.2017 № 1567, от 24.11.2017 № 1604, от 08.12.2017 № 1694, от 18.12.2017 № 1750, от 06.02.2018 № 178, от 14.05.2018 № 556, от 17.05.2018 № 570).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 15.08.2018 № 933

## Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2928

1. В Паспорте программы:  
1.1. Позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Программы составляет 747 711,214 тыс.руб., в т.ч. 733 501,392 тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района; 512,93213 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета; 13 314,38973 за счет бюджета Пермского края. Объем привлеченных внебюджетных средств составляет 300,000 тыс.руб., бюджет поселений 82,500 тыс.руб. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год 84 968,625 тыс.рублей 2015 год 96 646,079 тыс.рублей 2016 год 99 717,081 тыс.рублей 2017 год 11 3076,974 тыс.рублей 2018 год 128 019,985 тыс.рублей 2019 год 112 034,900 тыс.рублей 2020 год 113 247,570 тыс.рублей
-------------------------------	---

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Программы составляет 749 001,00500 тыс.руб., в т.ч. 733 515,37314 тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района; 512,93213 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета; 14 590,19973 тыс.руб. за счет бюджета Пермского края. Объем привлеченных внебюджетных средств составляет 300,00000 тыс.руб., бюджет поселений 82,50000 тыс.руб. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год 84 968,62500 тыс.рублей 2015 год 96 646,07900 тыс.рублей 2016 год 99 717,08100 тыс.рублей 2017 год 113 076,97400 тыс.рублей 2018 год 129 309,77600 тыс.рублей 2019 год 112 034,90000 тыс.рублей 2020 год 113 247,57000 тыс.рублей
-------------------------------	--

1.2. Пункт 4.3 раздела IV «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«4.3. Общая сумма расходов Программы, выделенная на период ее реализации, составляет 749 001,00500 тыс.руб., в т.ч. 733 515,37314 тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района; 512,93213 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета; 14 590,19973 тыс.руб. за счет бюджета Пермского края. Объем привлеченных внебюджетных средств составляет 300,00000 тыс.руб., бюджет поселений 82,50000 тыс.руб.

По годам распределяются в следующих объемах:

2014 год 84 968,62500 тыс.рублей  
2015 год 96 646,07900 тыс.рублей  
2016 год 99 717,08100 тыс.рублей  
2017 год 113 076,97400 тыс.рублей  
2018 год 129 309,77600 тыс.рублей  
2019 год 112 034,90000 тыс.рублей  
2020 год 113 247,57000 тыс.рублей».

2. В подпрограмме 1 «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»:

2.1. В паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 634 195,372 тыс.рублей, за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 629 826,672 тыс.руб.; за счет бюджета Пермского края – 4002,22387 тыс.рублей; за счет средств федерального бюджета – 66,47613 тыс.руб.; за счет привлеченных внебюджетных средств – 300,00 тыс.рублей, в том числе по годам: 2014 год 78 154,500 тыс.рублей 2015 год 83 380,921 тыс.рублей 2016 год 84 568,104 тыс.рублей 2017 год 92 926,611 тыс.рублей 2018 год 100 521,120 тыс.рублей 2019 год 96 752,138 тыс.рублей 2020 год 97 891,978 тыс.рублей
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 634 093,25300 тыс.руб., за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 629 724,55300 тыс.руб.; за счет бюджета Пермского края – 4002,22387 тыс.руб.; за счет средств федерального бюджета – 66,47613 тыс.руб.; за счет привлеченных внебюджетных средств – 300,00000 тыс.рублей, в том числе по годам: 2014 год 78 154,50000 тыс.рублей 2015 год 83 380,92100 тыс.рублей 2016 год 84 568,10400 тыс.рублей 2017 год 92 926,61100 тыс.рублей 2018 год 100 419,00100 тыс.рублей 2019 год 96 752,13800 тыс.рублей 2020 год 97 891,97800 тыс.рублей
-------------------------------	---

2.2. Подпункт 3.1.6 раздела III «Характеристика основных мероприятий Подпрограммы» дополнить подпунктом 3.1.6.6. следующего содержания:

«3.1.6.6. Текущий ремонт здания МБУК «Чайковский краеведческий музей», г.Чайковский, ул.Гагарина, 100 в рамках проекта «АЭК «Сайгатка».

2.3. Пункт 6.3 раздела VI «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«6.3. Общая сумма расходов Подпрограммы, выделенная на период ее реализации, составляет 634 093,25300 тыс.рублей, за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 629 724,55300 тыс.рублей; за счет бюджета Пермского края – 4002,22387 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета – 66,47613 тыс.рублей, за счет привлеченных внебюджетных средств – 300,00000 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014 год 78 154,50000 тыс.рублей  
2015 год 83 380,92100 тыс.рублей  
2016 год 84 568,10400 тыс.рублей  
2017 год 92 926,61100 тыс.рублей  
2018 год 100 419,00100 тыс.рублей  
2019 год 96 752,13800 тыс.рублей  
2020 год 97 891,97800 тыс.рублей».

2.4. Абзац 11 подпункта 3.2.1.3 раздела III «Характеристика основных мероприятий Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Субсидии на проведение Международной академии молодых композиторов расходуются на транспортные услуги, организацию питания, организацию проживания, приобретение и изготовление сувенирной продукции, приобретение цветов, приобретение букетов (корзин) из цветов участникам академии».

3. В подпрограмме 2 «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»:

3.1. в Паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 20 291,91086 тыс.рублей, за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 11 267,660 тыс.руб.; за счет бюджета Пермского края – 8 495,29486 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета – 446,456 тыс.руб., за счет бюджета поселений – 82,5 тыс.рублей, в том числе по годам: 2014 год 1 345,025 тыс.рублей 2015 год 1 499,544 тыс.рублей 2016 год 1 185,229 тыс.рублей 2017 год 5 182,670 тыс.рублей 2018 год 11 079,44286 тыс.рублей
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 21 669,84000 тыс.руб., за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 11 369,77914 тыс.руб.; за счет бюджета Пермского края – 9 771,10486 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета – 446,45600 тыс.руб., за счет бюджета поселений – 82,50000 тыс.руб., в том числе по годам: 2014 год 1 345,02500 тыс.рублей 2015 год 1 499,54400 тыс.рублей 2016 год 1 185,22900 тыс.рублей 2017 год 5 182,67000 тыс.рублей 2018 год 12 457,37200 тыс.рублей
-------------------------------	--

3.2. В пункте 3.1 раздела III «Характеристика основных мероприятий Подпрограммы»:

3.2.1. Подпункт 3.1.15 дополнить подпунктами 3.1.15.5 – 3.1.15.9. следующего содержания:

«3.1.15.5. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств», адрес: Пермский край, Чайковский район, с.Фоки, ул.Ленина, д.18а.

3.1.15.6. «Ремонт здания МБУК «Чайковский краеведческий музей», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Мира, д.19.

3.1.15.7. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств №1», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Горького, д.22.

3.1.15.8. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа №2», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Камская, д.3.

3.1.15.9. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа №2», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Декабристов, д.21/2».

3.2.2. дополнить подпунктом 3.1.16 следующего содержания:

«3.1.16. Разработка проекта системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре в МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств».

3.3. Пункт 6.2 раздела VI «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«6.2. Общая сумма расходов Подпрограммы, выделенная на период ее реализации, составляет 21 669,84000 тыс.рублей, за счет средств бюджета Чайковского муниципального района – 11 369,77914 тыс.руб.; за счет бюджета Пермского края – 9 771,10486 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета – 446,45600 тыс.руб., за счет бюджета поселений – 82,50000 тыс.рублей, в том числе по годам:

2014 год 1 345,02500 тыс.рублей  
2015 год 1 499,54400 тыс.рублей  
2016 год 1 185,22900 тыс.рублей  
2017 год 5 182,67000 тыс.рублей  
2018 год 12 457,37200 тыс.рублей».

4. В подпрограмме 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

4.1. в Паспорте Подпрограммы позицию:

Общий объем финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 78 689,987 тыс.рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, в том числе по годам: 2014 год 5 469,1 тыс.рублей 2015 год 9 295,001 тыс.рублей 2016 год 11 590,028 тыс.рублей 2017 год 12 509,458 тыс.рублей 2018 год 13 818,850 тыс.рублей 2019 год 12 967,360 тыс.рублей 2020 год 13 040,190 тыс.рублей
----------------------------	---

изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 78 703,96800 тыс.рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, в том числе по годам: 2014 год 5 469,10000 тыс.рублей 2015 год 9 295,00100 тыс.рублей 2016 год 11 590,02800 тыс.рублей 2017 год 12 509,45800 тыс.рублей 2018 год 13 832,83100 тыс.рублей 2019 год 12 967,36000 тыс.рублей 2020 год 13 040,19000 тыс.рублей
----------------------------	---

4.2. Пункт 4.2 раздела IV «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«4.2. Общая сумма расходов Подпрограммы, выделенная на период ее реализации, составляет 78 703,96800 тыс.рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, в том числе по годам:

2014 год 5 469,10000 тыс.рублей  
2015 год 9 295,00100 тыс.рублей  
2016 год 11 590,02800 тыс.рублей  
2017 год 12 509,45800 тыс.рублей  
2018 год 13 832,83100 тыс.рублей  
2019 год 12 967,36000 тыс.рублей  
2020 год 13 040,19000 тыс.рублей».

5. Приложение 5 к муниципальной программе «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района» изложить в новой редакции:

Приложение 5  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры и искусства  
Чайковского муниципального района»

Таблица 1. Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы в 2014-2017 гг.

### «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района»

Наименование задачи, мероприятий	исполнитель	источник финансирования	всего	Объем финансирования (тыс.руб.)						Показатели результативности выполнения программ											
				в том числе по годам						Наименование показателя	ед. изм.	план по годам									
				2014	2015	2016	2017	2018	2019			2020	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
<b>Подпрограмма 1. «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»</b>																					
Цель Подпрограммы 1.: обеспечение необходимых условий для равной доступности, развития и реализации культурного и духовного потенциала																					
<b>Задача 1.1. Развитие социально-культурных инициатив населения</b>																					
1.1.1. Мероприятия в сфере культуры и развития местного традиционного народного художественного творчества.	МАУК «Чайковский районный центр развития культуры»	бюджет района	45858,50700	0,00000	0,00000	7700,28700	8365,06000	9946,70000	9899,74000	9946,72000	1.1.1.1. Количество проведенных мероприятий	штук	161	161	161	161	161	161	161		
											1.1.1.2. Количество участников мероприятий	человек	43950	43950	43950	43950	43950	43950	43950		
1.1.1.1. Мероприятия, способствующие укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов, поддержке традиционной народной культуры Прикамья	МАУК «Чайковский районный центр развития культуры»	бюджет района	4316,06000	2049,70000	2266,36000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1.1.1.1.1. Количество проведенных мероприятий	штук	46	46	0	0	0	0	0		
											1.1.1.1.2. Количество участников мероприятий	человек	15820	15820	0	0	0	0	0		
1.1.1.2. Мероприятия, формирующие развитие гражданственности и патриотизма	МАУК «Чайковский районный центр развития культуры»	бюджет района	7975,33000	3787,50000	4187,83000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1.1.1.2.1. Количество проведенных мероприятий	штук	85	85	0	0	0	0	0		
											1.1.1.2.2. Количество участников мероприятий	человек	24000	24000	0	0	0	0	0		





1.5.3. Дополнительное образование детей художественно-эстетической направленности	Детские школы искусств, детские музыкальные школы	бюджет района	363282,74500	53563,30000	55464,74300	0,00000	60786,41100	64351,30100	64433,85000	64683,14000	1.5.3.2. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	0	0	0	75	85	85	85
											1.5.3.3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	0	0	80	80	80	80	80
<b>Итого по задаче 1.5.</b>		бюджет района	419148,19500	53563,30000	55464,74300	55865,45000	60786,41100	64351,30100	64433,85000	64683,14000									
<b>Итого Подпрограмма 1</b>		Всего	634093,25300	78154,50000	83380,92100	84568,10400	92926,61100	100419,00100	96752,13800	97891,97800									
		бюджет района	629724,55300	78154,50000	83048,62100	84536,70400	88921,61100	100419,00100	96752,13800	97891,97800									
		федеральный бюджет	66,4761300	0,00000	32,30000	31,40000	2,77613	0,00000	0,00000	0,00000									
		бюджет Пермского края	4002,22387	0,00000	0,00000	0,00000	4002,22387	0,00000	0,00000	0,00000									
		внебюджетные средства	300,00000	0,00000	300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
<b>Подпрограмма 2. «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»</b>																			
<b>Задача 2.1. Обеспечение нормативного состояния учреждений</b>																			
2.1.1. Разработка ПСД и строительство пан-дусов	МБУК «Чайковская художественная галерея»	бюджет района	689,48400	289,53900	399,94500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.1.1. Разработка ПСД	шт.	1	1	0	0	0	0	0
2.1.2. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений в соответствии с противопожарным законодательством			1465,24500	764,09900	0,00000	246,09300	398,65500	56,39800	0,00000	0,00000	2.1.1.1. Доля учреждений, в которых отсутствуют предписания надзорных органов	%	89,7	89,7	87,5	0	0	0	0
2.1.2.1. Восстановление, монтаж, наладка и ремонт систем охранно-пожарной сигнализации и оповещения людей на пожаре, установка огнестойких противопожарных дверей, определение категории помещений	МБОУ ДОД «Чайковская детская музыкальная школа № 2»	бюджет района	132,47000	132,47000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.2.1.1. Число учреждений	ед.	1	0	0	0	0	0	0
	МБУК «Чайковский краеведческий музей»	бюджет района	463,01100	463,01100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		ед.	1	0	0	0	0	0	
2.1.2.2. Монтаж и наладка программно-аппаратного комплекса системы мониторинга, обработки и передачи информации о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров	МБОУ ДОД «Чайковская детская музыкальная школа № 2»	бюджет района	168,61800	168,61800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		ед.	1	0	0	0	0	0	
2.1.2.3. Разработка ПСД, монтаж системы газового пожаротушения	МБУК «Чайковская художественная галерея»	бюджет района	246,09300	0,00000	0,00000	246,09300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.2.3.1. Разработка ПСД	шт.	0	0	1	0	0	0	0
2.1.2.4. Монтаж системы пожарной сигнализации	Учреждения культуры и дополнительного образования	бюджет района	398,65500	0,00000	0,00000	0,00000	398,65500	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.2.4.1. Установка системы ПС	шт.	0	0	0	1	0	0	0
2.1.2.5. Разработка проекта системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре	МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств»	бюджет района	56,39800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	56,39800	0,00000	0,00000	2.1.2.5.1. Разработка ПСД	шт.	0	0	0	0	1	0	0
2.1.3. Замена перегородки и расширение дверных проемов	МАУК «Фоксинский культурно-спортивный центр»	бюджет поселения	25,00000	25,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.3.1. Число учреждений	ед.	1	0	0	0	0	0	0
2.1.4. Текущий, капитальный ремонт муниципальных учреждений	МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств»	бюджет района	208,88700	208,88700	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.4.1. Число учреждений	ед.	1	0	0	0	0	0	0
	МБУК «Чайковский краеведческий музей»	бюджет района	939,08400	0,00000	939,08400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			0	1	0	0	0	0	
	учреждения УКИМП	бюджет района	2343,88300	0,00000	0,00000	591,82400	1258,45000	493,60900	0,00000	0,00000			0	0	4	3	2	0	
2.1.5. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры в рамках приоритетного регионального проекта «приведение в нормативное состояние объектов общественной инфраструктуры муниципального значения», всего, в том числе:	УКИМП	бюджет района	4939,11400	0,00000	0,00000	0,00000	1011,57300	3927,54200	0,00000	0,00000	2.1.5.1. Число учреждений	ед.	0	0	0	3	3	0	0
		бюджет Пермского края	8393,26500	0,00000	0,00000	0,00000	2287,75200	7381,32300	0,00000	0,00000									
2.1.5.1. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств № 1»	МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств № 1»	бюджет района	97,69900	0,00000	0,00000	0,00000	97,69900	0,00000	0,00000	0,00000	2.1.5.1. Число учреждений	ед.	0	0	0	1	0	0	0
		бюджет Пермского края	293,09700	0,00000	0,00000	0,00000	293,09700	0,00000	0,00000	0,00000									
2.1.5.2. «Ремонт здания МБУК «Чайковская художественная галерея»	МБУК «Чайковская художественная галерея»	бюджет района	1152,71500	0,00000	0,00000	0,00000	664,88500	487,83000	0,00000	0,00000	2.1.5.2. Число учреждений	ед.	0	0	0	1	1	0	0
		бюджет Пермского края	3458,14400	0,00000	0,00000	0,00000	1994,65500	1463,48900	0,00000	0,00000									
2.1.5.3. «Ремонт здания МБУК «Чайковский краеведческий музей»	МБУК «Чайковский краеведческий музей»	бюджет района	47,78000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	47,78000	0,00000	0,00000	2.1.5.3. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	143,34000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	143,34000	0,00000	0,00000									
2.1.5.4. «Ремонт нежилого помещения, общая площадь 7234,8 кв.м., кадастровый номер 59:12:0510000:2263, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Чайковский район, п. Марковский, д. 60 (для размещения объекта культуры)»		бюджет района	3215,65000	0,00000	0,00000	0,00000	248,98900	2966,661000	0,00000	0,00000	2.1.5.4. Число учреждений	ед.	0	0	0	1	1	0	0
		бюджет Пермского края	4498,68300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4498,68300	0,00000	0,00000									
2.1.5.5. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств», адрес: Пермский край, Чайковский район, с.Фоки, ул.Ленина, д.18а»	МБУ ДО «Чайковская районная детская школа искусств»	бюджет района	39,65250	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	39,65250	0,00000	0,00000	2.1.5.5. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	118,95750	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	118,95750	0,00000	0,00000									
2.1.5.6. «Ремонт здания МБУК «Чайковский краеведческий музей», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Мира, д.19»	МБУК «Чайковский краеведческий музей»	бюджет района	123,40250	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	123,40250	0,00000	0,00000	2.1.5.6. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	370,20750	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	370,20750	0,00000	0,00000									
2.1.5.7. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств № 1», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Горького, д.22»	МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств № 1»	бюджет района	157,04975	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	157,04975	0,00000	0,00000	2.1.5.7. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	471,14925	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	471,14925	0,00000	0,00000									
2.1.5.8. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа № 2», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Камская, д.3»	МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа № 2»	бюджет района	84,16557	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	84,16557	0,00000	0,00000	2.1.5.8. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	252,49671	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	252,49671	0,00000	0,00000									
2.1.5.9. «Ремонт здания МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа № 2», адрес: Пермский край, г.Чайковский, ул.Декабристов, д.21/2»	МБУ ДО «Чайковская детская музыкальная школа № 2»	бюджет района	21,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	21,00000	0,00000	0,00000	2.1.5.9. Число учреждений	ед.	0	0	0	0	1	0	0
		бюджет Пермского края	63,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	63,00000	0,00000	0,00000									
<b>Итого по задаче № 2.1.</b>		Всего	20279,77300	1287,52500	1339,02900	837,91700	4956,43000	11858,87200	0,00000	0,00000									
		бюджет района	10585,69800	1262,52500	1339,02900	837,91700	2668,67800	4477,54900	0,00000	0,00000									
		б ю д ж е т Пермского края	9669,07500	0,00000	0,00000	0,00000	2287,75200	7381,32300	0,00000	0,00000									
		бюджет поселения	25,00000	25,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
<b>Задача 2.2. Проведение ремонтных работ</b>																			
2.2.1. Замена дверных блоков (межкомнатных и аварийных выходов)	МБУК «Дом культуры Зипуновского сельского поселения»	бюджет поселения	37,50000	37,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.2.1.1. Доля муниципальных учреждений сферы культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии (не требуют кап.ремонта)	%	82,9	0	0	0	0	0	0
2.2.2. Разработка ПСД на капитальный ремонт	МАУК «Чайковский центр развития культуры»	бюджет района	160,51500	0,00000	160,51500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.2.2.1. Разработка ПСД	шт.	0	1	0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче № 2.2.</b>		Всего	198,01500	37,50000	160,51500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
		бюджет района	160,51500	0,00000	160,51500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
		бюджет поселения	37,50000	37,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
<b>Задача 2.3. Оснащение учреждений оборудованием</b>																			
2.3.1. Приобретение оргтехники	МБУК «Дом культуры Зипуновского сельского поселения»	бюджет поселения	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2.3.1.1. Доля приобретенного оборудования от запланированного	%	100	0	0	0	0	0	0
2.3.2. Приобретение оборудования и инвентаря	Учреждения культуры и дополнительного образования	бюджет района	223,67014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	223,67014	0,00000	0,00000	2.3.2.1. Доля приобретенного оборудования от запланированного	%	0	0	0	0	100	0	0
		бюджет Пермского края	102,02986	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	102,02986	0,00000	0,00000									
		федеральный бюджет	272,80000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	272,80000	0,00000	0,00000									
2.3.3. Установка (Монтаж) единых функционирующих систем (включая охранную систему видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналоговных систем)	Учреждения культуры и дополнительного образования	бюджет района	226,24000	0,00000	0,00000	0,00000	226,24000	0,00000	0,00000	0,00000	2.3.3.1. число установленных (смонтированных) единых функционирующих систем	единиц	0	0	0	1	0	0	
<b>Итого по задаче № 2.3.</b>		Всего	844,74000	20,00000	0,00000	0,00000	226,24000	598,50000	0,00000	0,00000									

3.2.2. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников учреждений культуры, дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности	МБОУ ДОД «Чайковская детская районная школа искусств», МБУ ДО «Чайковская детская районная школа искусств»	б ю д ж е т Пермского края	816,87100	0,00000	244,60600	226,02000	103,54500	80,90000	80,90000	80,90000	3.2.2.1. Доля отдельных категорий работников учреждений культуры, дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности, имеющих право и получивших меры социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
3.2.3. Пособие, компенсации гарантии и льготы педагогическим работникам	МБОУ ДОД «Чайковская детская районная школа искусств», МБУ ДО «Чайковская детская районная школа искусств»	бюджет района	147,20000	0,00000	0,00000	23,00000	0,00000	41,40000	41,40000	41,40000	3.2.2.2. Доля отдельных категорий работников учреждений культуры, дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности, имеющих право и получивших меры социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
<b>Итого Подпрограмма 3</b>		Всего	14533,94400	0,00000	2470,61300	2373,72000	2458,23500	2600,57200	2315,40200	2315,40200											
		бюджет района	13717,07300	0,00000	2226,00700	2147,70000	2354,69000	2519,67200	2234,50200	2234,50200											
		б ю д ж е т Пермского края	816,87100	0,00000	244,60600	226,02000	103,54500	80,90000	80,90000	80,90000											
<b>Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>																					
<b>Цель Подпрограммы 4. Обеспечение управленческой деятельности и бухгалтерского обслуживания учреждений</b>																					
<b>Задача 4.1. Обеспечение выполнения функций Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района</b>																					
4.1.1. Обеспечение выполнения функций Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района	Управление культуры и молодежной политики	бюджет района	44587,90700	2689,20000	5640,70600	7000,59200	6992,03900	7927,18000	7166,30000	7171,89000	4.1.1.1. Уровень достижения показателей программы	%	90	90	90	90	90	90	90	90	
											4.1.1.2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в учреждениях, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики	руб-ли	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Итого по задаче 4.1.</b>			44587,90700	2689,20000	5640,70600	7000,59200	6992,03900	7927,18000	7166,30000	7171,89000											
<b>Задача 4.2. Обеспечение бухгалтерского обслуживания учреждений сферы культуры и молодежной политики</b>																					
4.2.1. Осуществление финансово-экономических функций и обеспечение бухгалтерского обслуживания учреждений сферы культуры и дополнительного образования детей Чайковского муниципального района	МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры и молодежной политики»	бюджет района	27681,86600	0,00000	0,00000	4589,43600	5517,41900	5905,65100	5801,06000	5868,30000	4.2.1.1. Предоставление бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в полном объеме без нарушения сроков сдачи	процент	0	0	0	100	100	100	100		
	МБУК «Чайковская централизованная бухгалтерия учреждений культуры и искусства»; МБУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры и молодежной политики»	бюджет района	6434,19500	2779,90000	3654,29500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4.2.1.2. Количество объектов учета (регистров)	ед.	0	0	0	2004	1700	1700	1700		
											4.2.2.1. Предоставление бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в полном объеме без нарушения сроков сдачи	%	100	100	0	0	0	0	0		
<b>Итого по задаче 4.2.</b>		Всего	34116,06100	2779,90000	3654,29500	4589,43600	5517,41900	5905,65100	5801,06000	5868,30000											
<b>Итого Подпрограмма 4</b>		бюджет района	78703,96800	5469,10000	9295,00100	11590,02800	12509,45800	13832,83100	12967,36000	13040,19000											
<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ</b>		Всего	749001,00500	84968,62500	96646,07900	99717,08100	113076,97400	129309,77600	112034,90000	113247,57000											
		бюджет района	733515,37314	84886,12500	96069,17300	99286,00500	106680,67700	121472,72314	111954,00000	113166,67000											
		федеральный бюджет	512,93213	0,00000	32,30000	205,05600	2,77613	272,80000	0,00000	0,00000											
		б ю д ж е т Пермского края	14590,19973	0,00000	244,60600	226,02000	6393,52087	7564,25286	80,90000	80,90000											
		внебюджетные средства	300,00000	0,00000	300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000											
		бюджет поселений	82,50000	82,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000											

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

16.08.2018

№ 934

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе на 2014–2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2924**

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года № 1944 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 16 июля 2013 года № 1945 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2924 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 27.05.2014 № 1097, от 03.07.2014 № 1344, от 09.12.2014 № 2239, от 23.04.2015 № 650, от 17.06. 2015 № 805, от 09.11.2015 № 1314, от 13.01.2016 № 21, от 28.03.2016 № 256, от 18.11.2016 № 1071, от 13.03.2017 № 228, от 21.08.2017 № 1145, от 17.11.2017 № 1579, от 16.04.2018 № 443, от 10.07.2018 № 769).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

*УТВЕРЖДЕНЫ*  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 16.08.2018 № 934

### Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе на 2014–2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2924

1. Паспорт программы изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель программы	Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; Отдел физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района.
Соисполнители программы	Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; Отдел физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района; Министерство физической культуры и спорта Пермского края
Участники программы	Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; Отдел физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района; Администрация Чайковского городского поселения; Администрация Чайковского муниципального района; Администрации сельских поселений; Комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района; Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.
Подпрограммы программы	1. «Развитие физической культуры и массового спорта»; 2. «Спорт высших достижений»; 3. «Содействие развитию клубного движения»; 4. «Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни»; 5. «Кадровый потенциал»; 6. «Материально – спортивная база».

Цели программы	Увеличение численности населения, систематически занимающегося разными формами физической культуры и спорта, обеспечение условий, направленных на формирование здорового образа жизни, развитие спорта высших достижений и доступности физкультурно-оздоровительных услуг всем слоям и категориям населения.
Задачи программы	1. Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом жителей района. 2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни. 3. Поддержка общественных инициатив в популяризации здорового образа жизни среди всех возрастных категорий жителей района. 4. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов в систематически занятия физической культурой и спортом. 5. Развитие спорта высших достижений. 6. Стимулирование труда специалистов по физической культуре и спорту, спортсменов высокого класса. 7. Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни. 8. Развитие сети спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом, в том числе высших достижений, проведения культурно – досуговых мероприятий.
Целевые показатели программы	1. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в том числе детей, подростков, молодежи 2. Доля детей и подростков в возрасте 7-17 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом 3. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом 4. Количество квалифицированных тренеров и специалистов. 5. Количество призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского муниципального района на краевых, российских и международных соревнованиях 6. Обеспеченность спортивными сооружениями населения Чайковского муниципального района
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется в один этап (2014-2020 годы)
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования 2014 -2020 – 76731,138 тыс. руб. Местный бюджет – 38339,539 тыс. руб. 2014 – 6259,314 тыс. руб. 2015 – 1169,064 тыс. руб. 2016 – 1801,287 тыс. руб. 2017 – 7901,939 тыс. руб. 2018 – 12362,485 тыс. руб. 2019 – 7475,040 тыс. руб. 2020 – 1370,410 тыс. руб. Краевой бюджет – 36014,569 тыс. руб. 2014 – 16003,981 тыс. руб. 2017 – 5474,0 тыс. руб. 2018 – 14536,588 тыс. руб. Внебюджетные средства – 2377,030 тыс. руб. 2017 – 2377,030 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Увеличение удельного веса населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в том числе детей, подростков, молодежи, %; 2. Увеличение численности учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %; 3. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, %; 4. Увеличение количества призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского муниципального района на краевых, российских и международных соревнованиях, ед.; 5. Обеспеченность населения спортивными сооружениями, исходя из одновременной пропускной способности, %.
	2. В разделе VII «Основные направления программы»: 2.1. в пункте 7.1. Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»: 2.1.1. в паспорте подпрограммы позиции:
Участники подпрограммы	Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; Отдел физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района Администрация Чайковского городского поселения; Администрация Чайковского муниципального района; Администрации сельских поселений.
Целевые показатели подпрограммы	- количество участников соревнований; - количество соревнований; - количество участников принявших участие в массовых соревнованиях; - количество жителей района принявших участие в массовых соревнованиях; - количество жителей сельских поселений района принявших участие в соревнованиях; - количество мероприятий среди молодежи; - количество мероприятий среди пожилых людей; - доля лиц с ограниченными возможностями занимающихся спортом, в общем количестве людей с ограниченными физическими возможностями; - численность населения, принявшего участия в выполнении комплекса ГТО; - количество фестивалей проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ГТО.
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет – 7489,940 тыс. руб. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год – 1307,0 тыс. руб. 2015 год – 830,68 тыс. руб. 2016 год – 903,36 тыс. руб. 2017 год – 1004,78 тыс. руб. 2018 год – 1394,990 тыс. руб. 2019 год – 1016,88 тыс. руб. 2020 год – 1032,25 тыс. руб.
	изложить в новой редакции:
Участники подпрограммы	Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; Отдел физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района Администрация Чайковского городского поселения; Администрация Чайковского муниципального района; Администрации сельских поселений; Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.



Целевые показатели подпрограммы	- количество участников соревнований; - количество соревнований; - количество участников принявших участие в массовых соревнованиях; - количество жителей района принявших участие в массовых соревнованиях; - количество жителей сельских поселений района принявших участие в соревнованиях; - количество мероприятий среди молодежи; - количество мероприятий среди пожилых людей; - доля лиц с ограниченными возможностями занимающихся спортом, в общем количестве людей с ограниченными физическими возможностями; - численность населения, принявшего участия в выполнении комплекса ГТО; - количество фестивалей, проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ГТО; - количество мероприятий по выполнению нормативов комплекса ГТО. - посещение занятий физической культурой и массовым спортом в образовательной организации
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет – 8187,448 тыс. руб. По годам распределяются в следующих объемах: Местный бюджет – 7489,940 2014 год – 1307,0 тыс. руб. 2015 год – 830,68 тыс. руб. 2016 год – 903,36 тыс. руб. 2017 год – 1004,78 тыс. руб. 2018 год – 1394,990 тыс. руб. 2019 год – 1016,88 тыс. руб. 2020 год – 1032,25 тыс. руб. Краевой бюджет 2018 год – 697,508 тыс. руб.

Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Всего за период действия программы	(тыс. рублей)							
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта»	Местный бюджет	7489,940	1307,0	830,68	903,360	1004,780	1394,990	1016,880	1032,250	
	Краевой бюджет	697,508				697,508				
Подпрограмма 2 «Спорт высших достижений»	Местный бюджет	2382,760	511,000	304,960	314,160	313,160	313,160	313,160	313,160	
Подпрограмма 3 Содействие развитию клубного движения	Местный бюджет	4235,981	4235,981	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Краевой бюджет	4235,981	4235,981	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 4 «Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни»	Местный бюджет	826,500	88,000	0,0	25,000	125,000	538,500	25,000	25,000	
Подпрограмма 5 «Кадровый потенциал»		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 6 «Материально-спортивная база»	Местный бюджет	23404,358	117,333	33,424	558,767	6458,999	10115,835	6120,000	0,0	
	Краевой бюджет	31081,08	11768,0	0,0	0,0	5474,0	13839,08	0,0	0,0	
	Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе	Местный бюджет	38339,539	6259,314	1169,064	1801,287	7901,939	12362,485	7475,040	1370,410	
	Краевой бюджет	36014,569	16003,981	0,0	0,0	5474,000	14536,588	0,0	0,0	
	Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0	

Примечание:  
Объем финансирования Программы определяется ежегодно при формировании бюджета Чайковского муниципального района, и утверждается решением Земского собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.  
5. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции:

Приложение 1  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы»  
Табл. 1

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы в 2014-2020 «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы»**

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)								Показатели результативности выполнения программы											
			всего	в том числе								Наименования показателя	Ед. измерения	Базовое значение	план							
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2014				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
<b>Подпрограмма 1. Развитие физической культуры и массового спорта</b>																						
Задача 1. Привлечение населения к занятиям физической культурой и спортом жителей района																						
Мероприятие 1.1. Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для населения	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	959,840	959,840							Количество участников соревнований	Чел.	13 670	14 900	15000	15300	15500	15600	15700	15800		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	3634,760		409,840	549,960	651,980	679,450	664,080	679,450		Доля населения Чайковского муниципального района выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО	%	0	0	0	30,0	33,0	35,0	37,0	40,0	
											Количество фестивалей, проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ГТО	ед.	0	0	0	3	4	4	4	4		
											Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	0	0	0	30,7	33,0	36,0	38,0	40,0		
Мероприятие 1.2. Проведение соревнований районного, краевого, российского и международного уровня	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	108,000	108,000							Количество соревнований	Ед.	9	9	10	12	14	15	15	15		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	709,500		108,000	120,300	120,300	120,300	120,300	120,300												
Мероприятие 1.3. Проведение всероссийских массовых соревнований	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	68,000	68,000							Количество участников, принявших участие в массовых соревнованиях	Чел.	2700	2900	3000	3100	3200	3300	3400	3500		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	553,180		141,680	82,300	82,300	82,300	82,300	82,300												
Мероприятие 1.4. Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	Управление О и ПО	Местный бюджет	362,740					362,740			Количество мероприятий по выполнению нормативов комплекса ГТО	Ед.	0	0	0	0	0	28	28	28		
Мероприятие 1.5. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Управление О и ПО	Краевой бюджет	697,508					697,508			Посещение занятий физической культуры и массовым спортом в образовательной организации	Человеков/часов							50544			
<b>Итого по задаче 1.</b>	Местный бюджет		6396,020	1135,840	659,520	752,560	854,580	1244,790	866,680	882,050												
	Краевой бюджет		697,508					697,508														
Задача 2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни																						
Мероприятие 2.1. Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры»	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	96,000	96,000							Количество жителей сельских поселений района принявших участие в соревнованиях	Чел.	228	304	380	456	456	456	456	456		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	526,000		96,000	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000												
Мероприятие 2.2. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	50,560	50,560							Количество мероприятий среди молодежи	Ед.	3	4	4	3	5	5	5	5		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	251,560		50,560	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200		Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов	%	0	0	0	56,6	58,6	60,6	62,6	64,6	
<b>Итого по задаче 2.</b>	Местный бюджет		924,120	146,560	146,560	126,200	126,200	126,200	126,200	126,200												
Задача 3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом																						
Мероприятие 3.1. Проведение комплекса спортивно – оздоровительных мероприятий для пожилых людей	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	12,000	12,000							Количество мероприятий среди пожилых людей	Ед.	1	1	1	1	1	1	1	1		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	72,000		12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000												
Мероприятие 3.2. Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	12,600	12,600							Количество мероприятий лиц с ограниченными возможностями и инвалидов	Ед.	1	1	1	1	1	1	1	1		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	73,200		12,600	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000		Доля лиц с ограниченными физическими возможностями занимающихся спортом, в общем количестве людей с ограниченными физическими возможностями	%	0	5,3	6,2	12,2	13,2	15,5	15,6	15,7	
<b>Итого по задаче 3.</b>	Местный бюджет		169,800	24,600	24,600	24,600	24,000	24,000	24,000	24,000												
<b>Итого по подпрограмме 1</b>	Местный бюджет		7489,940	1307,000	830,680	903,360	1004,780	1394,990	1016,880	1032,250												
	Краевой бюджет							697,508														
<b>Подпрограмма 2 «Спорт высших достижений»</b>																						
Задача 1. Участие ведущих спортсменов района в краевых, российских и международных соревнованиях																						
Мероприятие 1.1. Участие команд Чайковского муниципального района в краевых соревнованиях	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	294,000	294,000							Количество краевых спортивных мероприятий в которых приняли участие команды Чайковского муниципального района	Ед.	26	16	19	9	12	12	12	12		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	1104,840		182,060	179,100	185,920	185,920	185,920	185,920												
Мероприятие 1.2. Участие спортсменов ДЮСШ, СДЮТЭ в краевых, всероссийских и международных соревнованиях	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	173,880	173,880							Количество краевых спортивных мероприятий в которых приняли участие спортсмены ДЮСШ Чайковского муниципального района	Ед.	8	12	14	7	7	7	7	7		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	541,540		120,740	84,960	83,960	83,960	83,960	83,960		Количество призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского муниципального на краевых, российских и международных соревнованиях	Ед.	0	0	0	50	55	60	65	70	
Мероприятие 1.3. Участие лиц с ограниченными возможностями, инвалидов в выездных соревнованиях	Комитет МПФКиС АЧМР	Местный бюджет	43,120	43,120							Количество выездов лиц с ограниченными возможностями	Ед.	2	4	1	4	5	5	5	5		
	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	225,380		2,160	50,100	43,280	43,280	43,280	43,280												
<b>Итого по задаче 1.</b>	Местный бюджет		2382,760	511,000	304,960	314,160	313,160	313,160	313,160	313,160												
Задача 2. Создание условий для развития спорта высших достижений на территории Чайковского муниципального района																						

		Финансирование не требуется									Количество детей, занимающихся в краевой школы СДЮСШОР "Старт"									
											Чел.	150	160	110	120	245	245	250	250	
Мероприятие 1.1. Оказание содействия деятельности краевой школы СДЮСШОР "Старт"	Отдел ФКиС АЧМР																			
<b>Итого по задаче 2</b>																				
<b>Итого по подпрограмме 2</b>		Местный бюджет	2382,760	511,000	304,960	314,160	313,160	313,160	313,160	313,160										
<b>Подпрограмма 3 Содействие развитию клубного движения "утратил силу с 2015 года"</b>																				
Задача 1. Содействие созданию школьных спортивных клубов																				
Мероприятие 1.1. Реализация краевого проекта «Спортивный клуб + спортивный сертификат»	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	4235,981	4235,981						Количество школьных спортивных клубов участвующих в проекте										
		Краевой бюджет	4235,981	4235,981						Ед.	15	10	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Итого по задаче 1.</b>		Местный бюджет	4235,981	4235,981																
		Краевой бюджет	4235,981	4235,981																
Задача 2. Формирование среди учащихся общеобразовательных школ устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом и потребности в здоровом образе жизни																				
Мероприятие 2.2. Организация и проведение мониторинга физического развития, физической подготовленности учащихся	Отдел ФКиС АЧМР	Финансирование не требуется									Доля детей с первой группой здоровья									
											%	15,4	15,7	0	0	0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче 2.</b>																				
<b>Итого по подпрограмме 3</b>		Местный бюджет	4235,981	4235,981																
		Краевой бюджет	4235,981	4235,981																
<b>Подпрограмма 4 «Пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни»</b>																				
Задача 1. Поддержка общественных инициатив в популяризации здорового образа жизни среди всех возрастных категорий жителей района																				
Мероприятие 1.1. Проведение конкурсов на звание «Лучшее спортивное сельское поселение»	Отдел ФКиС АЧМР	Местный бюджет	213,000	88,000	0,0	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	Количество сельских поселений участвующих в конкурсе									
											Ед.	-	4	-	3	3	5	5	6	
<b>Итого по задаче 1.</b>		Местный бюджет	213,000	88,000	0,0	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000										
Задача 2. Повышение информированности граждан Чайковского муниципального района о развитии спорта и спортивных достижениях Чайковского муниципального района																				
Мероприятие 1.1. Создание книги о спортивной жизни Чайковского муниципального района	Отдел ФКиС АЧМР, Управление КиИ	Местный бюджет	613,500	0,0	0,0	0,0	100,000	513,500	0,0	0,0	Издание книги о спортивной жизни Чайковского муниципального района									
											Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	
<b>Итого по задаче 2.</b>		Местный бюджет	613,500	0,0	0,0	0,0	100,000	513,500	0,0	0,0										
<b>Итого по подпрограмме 4</b>		Местный бюджет	826,500	88,000	0,0	25,000	125,000	538,500	25,000	25,000										
<b>Подпрограмма 5 «Кадровый потенциал»</b>																				
Задача 1. Повышение квалификации специалистов физической культуры и спорта																				
Мероприятие 1.1. Информирование специалистов в области физической культуры и спорта о проведении курсов повышения квалификации, семинаров – практикумов, научно – практических конференциях	Отдел ФКиС АЧМР	Финансирование не требуется									Количество специалистов, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах									
											Чел.	3	5	6	6	6	6	6	6	
<b>Итого по задаче 1.</b>																				
<b>Итого по подпрограмме 5</b>		Местный бюджет																		
<b>Подпрограмма 6 «Материально-спортивная база»</b>																				
Задача 1. Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры																				
Мероприятие 1.1. Содействие развитию Центра зимних видов спорта	Отдел ФКиС АЧМР	Финансирование не требуется									Количество мероприятий, проведенных на ФЦП по ЗВС «Снежинка»									
											Ед.	3	4	5	6	3	2	2	2	
Мероприятие 1.2. Строительство и приобретение оборудования для универсальных спортивных площадок с искусственным покрытием (межшкольный стадион)	Отдел ФКиС АЧМР, КГиРИ	Местный бюджет	18576,394	117,333	33,424	558,767	6458,999	5287,871	6120,000	0,0	Количество вновь построенных объектов, физкультурно-оздоровительных комплексов									
		Краевой бюджет	28039,615	11768,000	0,0	0,0	5474,000	10797,615	0,0	0,0	Разработка ПСД на строительство									
		Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности									
		Местный бюджет	48,236	0,0	0,0	0,0	48,236	0,0	0,0	0,0	%									
		Краевой бюджет	11768,000	11768,000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
Межшкольный стадион в Чайковском районе (г. Чайковский, ул. Мира, 30)	Отдел ФКиС АЧМР, КГиРИ	Местный бюджет	6532,352	117,333	33,424	250,350	6131,245	0,0	0,0	0,0										
		Краевой бюджет	5474,000	0,0	0,0	0,0	5474,000	0,0	0,0	0,0										
		Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0										
Универсальная спортивная площадка (межшкольный стадион) МАОУ «Фокинская средняя общеобразовательная школа»	Отдел ФКиС АЧМР, КГиРИ	Местный бюджет	11335,486	0,0	0,0	308,417	279,518	4627,551	6120,000	0,0										
		Краевой бюджет	10797,615	0,0	0,0	0,0	0,0	10797,615	0,0	0,0										
Универсальная спортивная площадка (межшкольный стадион) МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	Отдел ФКиС АЧМР, КГиРИ	Местный бюджет	660,320	0,0	0,0	0,0	0,0	660,320	0,0	0,0										
Мероприятие 1.3. Устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем	УО и ПО	Местный бюджет	3545,832	0,0	0,0	0,0	0,0	3545,832	0,0	0,0	Количество отремонтированных и оборудованных спортивных площадок									
		Краевой бюджет	3041,465	0,0	0,0	0,0	0,0	3041,465	0,0	0,0	Ед.									
		Местный бюджет	2004,364	0,0	0,0	0,0	0,0	2004,364	0,0	0,0	0									
		Краевой бюджет	1500,000	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,000	0,0	0,0	0									
в т.ч. Открытая спортивная площадка по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 51 а (устройство открытой спортивной площадки Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11»)»	УО и ПО	Местный бюджет	763,567	0,0	0,0	0,0	0,0	763,567	0,0	0,0	0									
		Краевой бюджет	763,565	0,0	0,0	0,0	0,0	763,565	0,0	0,0	0									
Крытая спортивная площадка по адресу: Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д. 34 (текущий ремонт крытой спортивной площадки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марковская средняя общеобразовательная школа»)»	УО и ПО	Местный бюджет	777,901	0,0	0,0	0,0	0,0	777,901	0,0	0,0	0									
		Краевой бюджет	777,900	0,0	0,0	0,0	0,0	777,900	0,0	0,0	0									
Мероприятие 1.4. Ремонт спортивных площадок	УОи ПО	Местный бюджет	1282,132	0	0	0	0	1282,132	0	0	Количество отремонтированных спортивных площадок									
											Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	
<b>Итого по задаче 1.</b>		Местный бюджет	23404,358	117,333	33,424	558,767	6458,999	10115,835	6120,000	0,0										
		Краевой бюджет	31081,08	11768,000	0,0	0,0	5474,000	13839,08	0,0	0,0										
		Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0										
<b>Итого по подпрограмме 6</b>		Местный бюджет	23404,358	117,333	33,424	558,767	6458,999	10115,835	6120,000	0,0										
		Краевой бюджет	31081,08	11768,000	0,0	0,0	5474,000	13839,08	0,0	0,0										
		Внебюджетные средства	2377,030	0,0	0,0	0,0	2377,030	0,0	0,0	0,0										
<b>Итого по программе</b>		Местный бюджет	38339,539	6259,314	1169,064	1801,287	7901,939	12362,485	7475,040	1370,410										
		Краевой бюджет	36014,569	16003,981	0	0	5474,000	14536,588	0,0	0										
		Внебюджетные средства	2377,030	0,000	0,000	0,000	2377,030	0,000	0,000	0,000										
<b>Всего</b>			76731,138	22263,295	1169,064	1801,287	15752,969	26899,073	7475,040	1370,410										

13 августа 2018 г.

Оргкомитет по проведению публичных слушаний

**Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Альняшинского сельского поселения**

В соответствии с Уставом Чайковского муниципального района, Положением «Об участии населения Чайковского муниципального района в осуществлении местного самоуправления», утвержденным решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 06.12.2006 № 193, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30 мая 2018 года № 607 «О проведении публичных слушаний», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 3 июля 2018 года № 726 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 30 мая 2018 года № 607 «О проведении публичных слушаний», оповещением о начале публичных слушаний от 5 июня 2018 года проведены публичные слушания.

Дата проведения публичных слушаний: 13.08.2018.

Место проведения - здание Сельского дома культуры по адресу: Чайковский район, с. Альняш, ул. Ленина, д. 92. Количество внесенных предложений: 0.

Заключение:

1. Публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Альняшинского сельского поселения проведены в соответствии с действующим законодательством.
2. В рамках обсуждения проекта предложения не поступили.
3. Настоящее заключение и протокол публичных слушаний направить в комиссию по землепользованию и застройке при администрации Чайковского муниципального района.

Председатель оргкомитета

Л.И. Соломенникова

**Вестник местного самоуправления - приложение к газете «Огни Камы».** Главный редактор Александр Васильевич Бессмертных.  
**УЧРЕДИТЕЛИ:** Администрация Чайковского муниципального района, МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»  
**РЕДАКЦИЯ:** 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. **E-mail:** ogni-kami@mail.ru. **Факс:** (34241) 4-53-60.  
**АДРЕС издателя и типографии:** 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. **Тел.** (34241) 3-30-01.

**Подписной индекс – 53473**  
**Цена свободная. Тираж 100. Заказ \_\_\_\_\_**  
**Подписано в печать 16.08.2018 г.**  
**По графику 18-00. Фактически 18-00.**